绥滨县卫生健康局

2023年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）规定，现公布绥滨县卫生健康局2023年政府信息公开工作年度报告。本报告由总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六部分组成，涵盖了绥滨县卫生健康局2023年政府信息公开工作情况。

一、总体情况

2023年，绥滨县卫生健康局按照县委、县政府关于推进政府信息公开的部署和要求，深入推进政府信息公开工作，紧紧围绕政务公开工作要点，加强组织领导，加大公开力度，积极回应社会关切，进一步提高了政务公开实效。

（一）主动公开政府信息情况

2023年以来，公开新冠肺炎疫情防控、医疗卫生等方面的信息、政策、措施及其实施情况161条，公开突发公共事件的应急预案、预警信息及应对情况信息1条，公开卫生监督执法检查、卫生行政审批情况信息4条，公开各类卫生资格考试、卫生人员招聘报考条件信息3条。公开法律、法规、规章和国家有关规定应当主动公开的其他政府信息1条。

（二）依申请公开信息情况

按照《绥滨县卫生健康局政府信息公开指南》要求，我局继续履行政府信息公开申请受理义务，不断完善规范依申请公开的受理、审查、处理和答复程序。2023年，我局依申请公开信息信息数量为0。

（三）对政府信息进行管理情况

我局高度重视政府信息公开工作，不断完善三级信息发布的审查制度，指定专门股室、专人负责,不断加强政府信息公开工作的规范化建设，着力提升政府信息公开和政府信息管理水平。

（四）政府信息公开平台建设情况

2023年，我局围绕群众最关切、最直接、关系最密切的一系列问题，通过政府网站开展信息公开工作，及时更新责任范围内的政府网站信息内容，坚决避免空白栏目、信息更新不及时等问题的出现，提高政府网站服务水平，保障群众通过网络平台获取信息的权力。

**1、加强领导，健全机制，确保工作落到实处。**我局成立了由党组书记任组长，其他分管领导和各股室负责人为成员的政务公开工作领导小组，领导小组下设办公室，指定专人负责政务公开具体工作。党组书记严格履行“第一责任人”职责，其他班子成员各负其责，明确职责分工，着力深化政务公开，以公开促落实、促规范、促服务。

**2、建立健全制度，规范信息公开工作。**严格按照《绥滨县政府信息公开发布“三审”制度》、《绥滨县卫生健康局政府信息公开工作制度》，指定单位保密员负责对本单位政府公开信息的保密审查工作，按照“谁公开、谁审查、谁负责”的原则，规定信息发布一审为办公室人员编写，二审为办公室主任审查，三审为分管领导审批后再发布。建立信息公开、保密信息公开审批等一系列台账，做到有依据、有审批、有记录。

**3、加强信息公开工作队伍培训，提高专业技术和水平。**通过培训、实操等形式，加强工作人员对政府信息公开工作的了解，进一步提高信息公开工作水平。

二、主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 18 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 7 |
| 行政强制 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |
| 3.危及“三安全一稳定” |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |
| 4.保护第三方合法权益 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |
| 5.属于三类内部事务信息 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |
| 6.属于四类过程性信息 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |
| 7.属于行政执法案卷 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |
| 8.属于行政查询事项 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |
| 2.重复申请 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |
| 3.要求提供公开出版物 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |
| 3.其他 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |
| （七）总计 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |
| 四、结转下年度继续办理 |  0 | 0  |  0 |  0 | 0  |  0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 |  0 | 0  | 0  | 0  |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 |  0 | 0  | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

我局在推进政府信息公开方面做了大量的工作，取得了一定成效，但随着政府信息公开工作的逐步深化，标准越来越高，审视自身工作，还存在一些问题亟待解决，主要体现在政务公开工作精细度不够。**一是**信息公开的全面性、及时性有待提升，有关决策、规定、规划、计划、意见方面公开需要进一步加强；**二是**政务公开工作人员业务水平和工作积极性有待提高，信息公开数量有待增加，内容质量有待提高。

在下一步工作中，我局将进一步加强对政府信息公开工作的组织领导，认真制定切实可行的措施，以求真务实的作风，扎实做好政务公开工作，重点抓好以下工作。**一是**继续深化公开内容，规范公开程序，保证公开时效性。明确各个方面的政府信息的公开内容细则，做到所公开的信息透明度高、明确操作简便、明了的公开流程，确保信息公开的迅速、及时、规范。**二是**加强学习培训与指导。定期召开政务公开工作人员工作例会，加强交流，积极开展及参加相关工作的业务指导，切实提高我局信息公开整体工作水平。

六、其他需要报告的事项

2023年，绥滨县卫生健康局收取信息处理费的情况：没有发出收费通知，没有收取信息处理费。

绥滨县卫生健康局

2024年1月10日