

# 绥滨县政务服务中心2026年单位预算公开

# 目 录

## **第一部分 绥滨县政务服务中心单位概况**

一、单位职责

二、单位机构设置

## **第二部分 2026年单位预算报表**

一、单位收支总表

二、单位收入总表

三、单位支出总表

四、财政拨款收支总表

五、一般公共预算支出表（按功能分类科目）

六、一般公共预算基本支出表（按经济分类科目）

七、一般公共预算“三公”经费支出表

八、政府性基金预算支出表

九、国有资本经营预算支出表

十、一般公共预算项目支出表

十一、单位预算项目支出表

## **第三部分 2026年单位预算情况说明**

一、预算收支增减变化情况说明

二、机关运行经费安排情况说明

三、政府采购安排情况说明

四、国有资产占用情况说明

五、委托业务费情况说明

六、重点项目预算的绩效目标情况说明

七、“三公”经费增减变化情况说明

#### **第四部分 名词解释**

# 第一部分 绥滨县政务服务中心单位概况

## 一、单位职责

绥滨县政务服务中心的主要职责是：

(一)贯彻执行县委、县政府关于行政许可、行政确认和行政审批制度改革有关政策和决定，规范行政许可、行政确认和行政审批行为；制定入驻单位行政许可、行政确认和行政审批过程中各项规章制度、管理办法、工作流程、办理时限，并组织实施。

(二)负责组织协调、监督各有关职能部门的行政许可、行政确认和行政审批事项，实行集中办公并进行管理；负责组织协调涉及2个以上部门的行政许可、行政确认和行政审批事项的联审工作；对涉及行政审批办证的收费按照“一单清”规定进行监督和管理。

(三)负责对进入中心的行政许可、行政确认和行政审批项目的审查、管理、协调监督，组织各行政许可、行政确认和行政审批窗口高效、快捷地实施“阳光”审批和证照办理工作，为单位和个人申报的审批事项提供服务。

(四)负责对进入中心的行政许可、行政确认和行政审批项目的调整、变更提出处理意见，对重大联审服务项目做好协调处理和与有关部门的衔接工作。

(五)负责中心计算机网络管理，组织协调行政许可、行政确认和行政审批事项的网上受理、网上审批工作。

(六)负责受理对中心各窗口工作人员行政服务工作的投诉和查处。

(七)负责对驻办事大厅工作人员的管理和考核；监督管理进入中心窗口工作人员的工作效率、服务态度、服务质量、公示承诺等制度执行情况。

(八)负责对进入中心集中审批办证、收费服务的情况统计和信息汇总工作。

(九)负责中心业务用房的日常管理、维护各项工作。

(十)完成县委、县政府交办的其他工作任务。

## **二、单位机构设置**

绥滨县政务服务中心无附属单位，部门预算中仅包含部门本级预算。部门本级内设机构(处室)共4个，包括：办公室、监督投诉室、业务股、财务室。

## 第二部分 2026年单位预算报表

表1

### 单位收支总表

单位：绥滨县政务服务中心

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	247.60	一、一般公共服务支出	247.60
二、政府性基金预算拨款收入	0.00		
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00		
四、财政专户管理资金收入	0.00		
五、事业收入	0.00		
六、上级补助收入	0.00		
七、附属单位上缴收入	0.00		
八、事业单位经营收入	0.00		
九、其他收入	0.00		
<b>本年收入合计</b>	247.60	<b>本年支出合计</b>	247.60
上年结转结余	0.00	年终结转结余	0.00
<b>收入总计</b>	247.60	<b>支出总计</b>	247.60

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

单位收入总表

单位：绥滨县政务服务中心

单位：万元

部门(单位)代码	部门(单位)名称	合计	本年收入										上年结转结余					
			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
合计		247.60	247.60	247.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
217	营商局	247.60	247.60	247.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
217002	绥滨县政务服务中心	247.60	247.60	247.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

## 单位支出总表

单位：绥滨县政务服务中心

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		247.60	247.60	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	247.60	247.60	0.00	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	247.60	247.60	0.00	0.00	0.00	0.00
2010350	事业运行	247.60	247.60	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度各项支出情况。



## 财政拨款收支总表

单位：绥滨县政务服务中心

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、本年收入	247.60	一、本年支出	247.60
（一）一般公共预算拨款	247.60	（一）一般公共服务支出	247.60
（二）政府性基金预算拨款	0.00		
（三）国有资本经营预算拨款	0.00		
二、上年结转	0.00	二、年终结转结余	0.00
（一）一般公共预算拨款	0.00		
（二）政府性基金预算拨款	0.00		
（三）国有资本经营预算拨款	0.00		
收入总计	247.60	支出总计	247.60

注：表中功能分类科目，根据单位实际预算编制情况编制。

一般公共预算支出表（按功能分类科目）

单位：绥滨县政务服务中心

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
合计		247.60	247.60	191.92	55.68	0.00
201	一般公共服务支出	247.60	247.60	191.92	55.68	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	247.60	247.60	191.92	55.68	0.00
2010350	事业运行	247.60	247.60	191.92	55.68	0.00

注：表中功能分类科目，根据单位实际预算编制情况编制。

一般公共预算基本支出表（按经济分类科目）

单位：绥滨县政务服务中心

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	247.60	191.92	55.68
301	工资福利支出	191.91	191.91	0.00
30101	基本工资	56.60	56.60	0.00
3010101	基本工资	56.60	56.60	0.00
30102	津贴补贴	37.90	37.90	0.00
3010201	津补贴	35.74	35.74	0.00
3010202	采暖补贴（在职）	2.16	2.16	0.00
30103	奖金	12.44	12.44	0.00
3010301	奖金	4.72	4.72	0.00
3010303	基础绩效奖	7.72	7.72	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	15.24	15.24	0.00
30109	职业年金缴费	7.62	7.62	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	9.55	9.55	0.00
3011001	基本医疗保险缴费（在职）	9.43	9.43	0.00
3011002	大额医疗费用补助（在职）	0.12	0.12	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.19	0.19	0.00
3011201	工伤保险缴费	0.19	0.19	0.00
30113	住房公积金	12.57	12.57	0.00
30199	其他工资福利支出	39.80	39.80	0.00
302	商品和服务支出	55.68	0.00	55.68
30201	办公费	3.60	0.00	3.60
30208	取暖费	52.08	0.00	52.08
3020801	办公用房取暖费	52.08	0.00	52.08
303	对个人和家庭的补助	0.01	0.01	0.00
30309	奖励金	0.01	0.01	0.00

## 一般公共预算“三公”经费支出表

单位：绥滨县政务服务中心

单位：万元

部门(单位)代码	部门(单位)名称	“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
合计		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本单位没有“三公”经费支出，故本表为空表。

政府性基金预算支出表

单位：绥滨县政务服务中心

单位：万元

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算支出		
		合计	基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

注：本单位没有政府性基金预算，故本表为空表。

国有资本经营预算支出表

单位：绥滨县政务服务中心

单位：万元

科目编码	科目名称	本年国有资本经营预算支出		
		合计	基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

注：本单位没有国有资本经营预算，故本表为空表。

一般公共预算项目支出表

单位：绥滨县政务服务中心

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		项目经费
科目编码	科目名称	
合计		0.00

注：本表本年度无发生额。

单位预算项目支出表

单位：绥滨县政务服务中心

单位：万元

项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户 管理资金	单位资金	绩效目标
			一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
合计		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	

注：本表本年度无发生额。



# 第三部分 2026年单位预算情况说明

## 一、预算收支增减变化情况说明

### （一）收入增减变化情况

本单位2026年收入预算247.60万元，其中本年收入247.60万元。具体情况如下：

1. 一般公共预算收入247.60万元，比上年预算数增加14.68万元，增长6.30%。主要变动情况：主要原因是人员增加。

2. 政府性基金预算收入0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

3. 国有资本经营预算收入0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

4. 财政专户管理资金预算收入0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

5. 事业收入0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

6. 事业单位经营收入0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

7. 上级补助收入0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

8. 附属单位上缴收入0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

9. 其他收入0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

10. 上年结转结余0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：无结转。

## （二）支出增减变化情况

本单位2026年支出预算247.60万元。具体情况如下：

1. 基本支出预算247.60万元，比上年预算数增加14.68万元，增长6.30%。主要变动情况：原因为人员增加。

2. 项目支出预算0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

3. 事业单位经营支出预算0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

4. 上缴上级支出预算0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

5. 对附属单位补助支出预算0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

## 二、机关运行经费安排情况说明

本单位为非行政参公单位，无机关运行经费。

## 三、政府采购安排情况说明

2026年本单位政府采购安排180.00万元，其中：货物类采购预算0.00万元，工程类采购预算180.00万元，服务类采购预算0.00万元。

## 四、国有资产占用情况说明

截至2025年12月31日，本单位共有车辆0辆，单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套），房屋12,400.0平方米。

2026年，本单位拟购置车辆0辆，购置单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套），房屋12,400.0平方米。

## 五、委托业务费情况说明

2026年本单位一般公共预算资金委托业务费支出预算0.00万元，与2025年相比，增加0.00万元，增长0.00%，主要原因是：无委托费。

## 六、重点项目预算的绩效目标情况说明

重点项目绩效目标表

单位：万元

项目名称	预算数	绩效目标
无	无	无

本年度无重点项目。

## 七、“三公”经费增减变化情况说明

2026年，本单位一般公共预算资金“三公”经费支出预算为0.00万元，与2025年预算相比减少0.08万元，下降100.00%，变化的主要原因是无公务接待。

（一）因公出国（境）费0.00万元，与2025年预算相比增加0.00万元，增长0.00%，变化的主要原因是与上年持平，无增减变化。

（二）公务用车购置及运行费0.00万元。

1. 公务用车购置费0.00万元，与2025年预算相比增加0.00万元，增长0.00%，变化的主要原因是与上年持平，无增减变化。

2. 公务用车运行维护费0.00万元，与2025年预算相比增加

0.00万元，增长0.00%，变化的主要原因是与上年持平，无增减变化。

（三）公务接待费0.00万元，与2025年预算相比减少0.08万元，下降100.00%，变化的主要原因是无公务接待。

## 第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，含一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、上级补助收入：指从主管部门和上级单位取得的财政拨款以外的其他补助收入。

五、附属单位上缴收入：指本单位所属下级单位上缴给本单位的全部收入（包括下级事业单位上缴的事业收入、其他收入和下级企业单位上缴的利润等）。

六、其他收入：指行政事业单位取得的除上述规定以外的各项收入。

七、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

八、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

九、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

十、机关运行经费：指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、邮电费、办公水费、办公电费、办公用房取暖费、物业管理费、差旅费、会议费、一般维

修费、专用房屋维修费、电梯维修费、专用设备维修（护）费、专用材料费、办公设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车运行维护费以及其他商品和服务支出。

十一、“三公”经费：指单位用于因公出国（境）、公务用车购置及运行维护、公务接待的经费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置费及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、委托业务费：因委托外单位办理业务而支付的委托业务费。

十三、一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。