

绥滨县粮食局
2022年部门预算

目 录

第一部分 绥滨县粮食局概况

- 一、部门职责
- 二、部门机构设置
- 三、部门人员构成
- 四、部门预算构成

第二部分 绥滨县粮食局2022年部门预算报表

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、一般公共预算支出表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出表
- 八、政府性基金预算支出表
- 九、项目支出表
- 十、项目支出绩效表
- 十一、部门整体支出绩效目标表
- 十二、国有资本经营预算支出表

第三部分 绥滨县粮食局2022年部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 绥滨县粮食局概况

一、部门职责

(一) 贯彻执行国家和省、市有关粮食工作的方针、政策和行业管理法律法规，拟订有关规章草案并组织实施；

(二) 负责全县粮食流通行业管理，承担粮食监测预警和应急责任；

(三) 贯彻国家粮食价格政策和质量标准，会同有关部门管理粮食商品质量监测和市场粮价监控；

(四) 负责救灾粮、军队用粮、食用盐等政府性粮食的管理和供应；负责粮食行业招商引资和食品安全工作；承办县政府交办的其他事项。

二、部门机构设置

粮食局有内设机构六个，分别为综合办、调控股、仓储与科技股、监督检查股、财会股、产业发展股。

本部门无所属单位。

三、部门人员构成

粮食局编制总数为15个，其中：行政编制15个，事业编制0个。实有人员67人，其中：在职人员7人，离退休人员60人。与上年预算相比，实有人数减少1人，其中：在职人数

减少0人，离退休人数减少1人。

四、部门预算构成

本部门无所属预算单位，部门预算中仅包含部门本级预算。

第二部分 绥滨县粮食局2022年部门预算公开报表

一、收支总表

表1			
收支总表			
部门/单位：绥滨县粮食局			单位:万元
收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	219.46	一、社会保障和就业支出	94.42
二、政府性基金预算拨款收入		二、住房保障支出	5.68
三、国有资本经营预算拨款收入		三、粮油物资储备支出	119.36
四、财政专户管理资金收入			
五、上级补助收入			
六、附属单位上缴收入			
七、事业收入			
八、事业单位经营收入			
九、其他收入			
本年收入合计	219.46	本年支出合计	219.46
上年结转结余		年终结转结余	
收 入 总 计	219.46	支 出 总 计	219.46

二、收入总表

表2																			
收入总表																			
部门/单位：绥滨县粮食局																	单位：万元		
部门(单位)代码	部门(单位)名称	合计	本年收入					本年收入					上年结转结余					上年结转结余	
			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	
235	粮食局	219.46	219.46	219.46															
235001	绥滨县粮食局	219.46	219.46	219.46															
合 计		219.46	219.46	219.46															

三、支出总表

表3							
支出总表							
部门/单位：绥滨县粮食局							单位：万元
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
208	社会保障和就业支出	94.42	94.42				
20805	行政事业单位养老支出	94.42	94.42				
2080501	行政单位离退休	86.28	86.28				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	8.14	8.14				
221	住房保障支出	5.68	5.68				
22102	住房改革支出	5.68	5.68				
2210201	住房公积金	5.68	5.68				
222	粮油物资储备支出	119.36	119.36				
22201	粮油物资事务	119.36	119.36				
2220101	行政运行	119.36	119.36				
合 计		219.46	219.46				

四、财政拨款收支总表

表4

财政拨款收支总表			
部门/单位：绥滨县粮食局		单位：万元	
收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、本年收入	219.46	一、本年支出	219.46
（一）一般公共预算拨款	219.46	（一）社会保障和就业支出	94.42
（二）政府性基金预算拨款		（二）住房保障支出	5.68
（三）国有资本经营预算拨款		（三）粮油物资储备支出	119.36
二、上年结转		二、年终结转结余	
（一）一般公共预算拨款			
（二）政府性基金预算拨款			
（三）国有资本经营预算拨款			
收 入 总 计	219.46	支 出 总 计	219.46

五、一般公共预算支出表

表5						
一般公共预算支出表						
部门/单位：绥滨县粮食局						单位：万元
科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
208	社会保障和就业支出	94.42	94.42	94.42		
20805	行政事业单位养老支出	94.42	94.42	94.42		
2080501	行政单位离退休	86.28	86.28	86.28		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	8.14	8.14	8.14		
221	住房保障支出	5.68	5.68	5.68		
22102	住房改革支出	5.68	5.68	5.68		
2210201	住房公积金	5.68	5.68	5.68		
222	粮油物资储备支出	119.36	119.36	101.93	17.43	
22201	粮油物资事务	119.36	119.36	101.93	17.43	
2220101	行政运行	119.36	119.36	101.93	17.43	
合 计		219.46	219.46	202.03	17.43	

六、一般公共预算基本支出表

表6				
一般公共预算基本支出表				
部门/单位：绥滨县粮食局				单位:万元
部门预算支出经济分类科目		一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
301	工资福利支出	80.88	80.88	
30101	基本工资	33.51	33.51	
3010101	基本工资	33.51	33.51	
30102	津贴补贴	24.63	24.63	
3010201	津补贴	23.34	23.34	
3010202	采暖补贴（在职）	1.29	1.29	
30103	奖金	4.74	4.74	
3010301	奖金	4.74	4.74	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	8.14	8.14	
30110	职工基本医疗保险缴费	4.06	4.06	
3011001	基本医疗保险缴费（在职）	4.06	4.06	
30112	其他社会保障缴费	0.12	0.12	
3011201	工伤保险缴费	0.12	0.12	
30113	住房公积金	5.68	5.68	

302	商品和服务支出	17.43		17.43
30201	办公费	0.30		0.30
30208	取暖费	8.45		8.45
3020801	办公用房取暖费	8.45		8.45
30217	公务接待费	0.04		0.04
30226	劳务费	1.80		1.80
30239	其他交通费用	6.84		6.84
303	对个人和家庭的补助	121.15	121.15	
30302	退休费	96.76	96.76	
3030201	退休工资	86.28	86.28	
3030202	采暖补贴（退休）	10.48	10.48	
30305	生活补助	0.72	0.72	
3030501	遗属生活补助	0.72	0.72	
30307	医疗费补助	23.67	23.67	
3030702	基本医疗保险缴费 （退休）	23.67	23.67	
合 计		219.46	202.03	17.43

七、一般公共预算“三公”经费支出表

表7							
一般公共预算“三公”经费支出表							
部门/单位：绥滨县粮食局							单位：万元
部门(单位)代码	部门(单位)名称	“三公”经费合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
235001	绥滨县粮食局	0.04					0.04
合 计		0.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.04

八、政府性基金预算支出表

表8				
政府性基金预算支出表				
部门/单位：绥滨县粮食局				单位：万元
科目编码	科目名称	本年政府性基金预算支出		
		合计	基本支出	项目支出

注：2022年度本单位无政府性基金支出，故本表无数据。

九、项目支出表

表9

项目支出表											
部门/单位：绥滨县粮食局						单位：万元					
类型	项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户 管理资金	单位资金
				一般公共预算	政府性基金 预算	国有资本经 营预算	一般公共 预算	政府性基金 预算	国有资本 经营预算		

注：2022年度本单位项目支出，故本表无数据。

十、项目支出绩效表

表10

项目支出绩效表

部门/单位：绥滨县粮食局

单位：万元

单位名称	项目名称	预算执行率权重(%)	项目类别	预算数	绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标性质	本年绩效指标值	绩效度量单位	本年权重
绥滨县粮食局	工资支出	10	工资支出	58.14	严格执行相关政策，保障工资及时发放、足额发放，预算编制科学合理，减少结余资金	产出指标	数量指标	足额保障率	等于	100	%	22.50
								科目调整次数	小于等于	10	次	22.50
						效益指标	经济效益指标	发放及时率	等于	100	%	22.50
								结余率=结余数/预算数	小于等于	5	%	22.50
	年终一次性奖金和工作人员奖励	10	年终一次性奖金和工作人员奖励	4.74	严格执行相关政策，保障工资及时发放、足额发放，预算编制科学合理，减少结余资金	产出指标	数量指标	足额保障率	等于	100	%	22.50
								科目调整次数	小于等于	10	次	22.50
						效益指标	经济效益指标	发放及时率	等于	100	%	22.50
								结余率=结余数/预算数	小于等于	5	%	22.50
	社会保障缴费	10	社会保障缴费	12.32	严格执行相关政策，保障工资及时发放、足额发放，预算编制科学合理，减少结余资金	产出指标	数量指标	足额保障率	等于	100	%	22.50
								科目调整次数	小于等于	10	次	22.50
						效益指标	经济效益指标	发放及时率	等于	100	%	22.50
								结余率=结余数/预算数	小于等于	5	%	22.50
	住房公积金	10	住房公积金	5.68	严格执行相关政策，保障工资及时发放、足额发放，预算编制科学合理，减少结余资金	产出指标	数量指标	足额保障率	等于	100	%	22.50
								科目调整次数	小于等于	10	次	22.50
						效益指标	经济效益指标	发放及时率	等于	100	%	22.50
								结余率=结余数/预算数	小于等于	5	%	22.50

绥滨县 粮食局	退休费	10	退休费	96.76	严格执行相关政策，保障工资及时发放、足额发放，预算编制科学合理，减少结余资金	产出指标	数量指标	足额保障率	等于	100	%	22.50
								科目调整次数	小于等于	10	次	22.50
							时效指标	发放及时率	等于	100	%	22.50
						效益指标	经济效益指标	结余率=结余数/预算数	小于等于	5	%	22.50
	生活补助	10	生活补助	0.72	严格执行相关政策，保障工资及时发放、足额发放，预算编制科学合理，减少结余资金	产出指标	数量指标	足额保障率	等于	100	%	22.50
								科目调整次数	小于等于	10	次	22.50
							时效指标	发放及时率	等于	100	%	22.50
						效益指标	经济效益指标	结余率=结余数/预算数	小于等于	5	%	22.50
	离退休人员医疗费	10	离退休医疗费	23.67	严格执行相关政策，保障工资及时发放、足额发放，预算编制科学合理，减少结余资金	产出指标	数量指标	足额保障率	等于	100	%	22.50
								科目调整次数	小于等于	10	次	22.50
							时效指标	发放及时率	等于	100	%	22.50
						效益指标	经济效益指标	结余率=结余数/预算数	小于等于	5	%	22.50
	定额公用经费	10	定额公用经费	10.59	保障单位日常运转，提高预算编制质量，严格执行预算	产出指标	数量指标	科目调整次数	小于等于	10	次	22.50
							质量指标	预算编制质量= 执行数-预算数 /预算数	小于等于	5	%	22.50
						效益指标	经济效益指标	"三公经费控制率"=(实际支出数/预算	小于等于	100	%	22.50

十一、部门整体支出绩效目标表

绩效附件2:

部门整体支出绩效目标申报及绩效评价表

填报单位: (盖章)

部门名称	绥滨县粮食局	评价年度	2022年					
部门预算支出	219.46万元	部门决算支出	万元					
部门负责人	贾兴东	联系电话	13359776555					
部门财务负责人	贾兴东	联系电话	13359776555					
部门职能概述	贯彻执行国家和省市有关粮食工作的方针、政策和行业管理法律法规,拟订有关规章制度并组织实施,负责全县粮食宏观调控,编制全县粮食总量平衡及粮食流通中长期规划,并组织实施。参与提出粮食调拨计划。							
绩效评价指标								
一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标内容	评价标准	指标全年预计(实际)完成情况	部门评价得分	财政评价得分
预算执行70分	经费控制40分	1.三公经费控制率	10	部门本年度三公经费(公务接待、公务用车、因公出国)实际支出数与预算数的比率	三公经费控制率 $\geq 99\%$,得10分,否则扣2分	三公经费控制率 $\geq 99\%$		
		2.政府采购执行率	10	政府采购执行额与预算额的比率	政府采购执行率 $\geq 98\%$,得10分,否则扣2分	政府采购执行率 $\geq 98\%$		
		3.公用经费控制率	10	部门本年度实际支出的公用经费与预算数的比率	公用经费控制率 $\leq 100\%$,得10分,否则扣2分	公用经费控制率 $\leq 100\%$		
		4.预算执行率	10	实际支出资金与实际到位资金的比率	预算执行率 $\geq 98\%$,得10分,否则扣2分	预算执行率 $\geq 98\%$		
	资金管理30分	1.资金到位率	15	实际到位资金与计划投入资金的比率	资金到位率 $\geq 98\%$,得10分,否则扣2分	资金到位率 $\geq 98\%$		
		2.财务管理	15	管理制度健全,管理到位,会计核算规范	制度健全4分,严格执行制度3分,会计核算规范3分	财务管理制度健全,严格执行制度,会计核算规范		
		3.整改落实	0	对各级检查部门发现的违纪问题进行整改(以检查部门出具的检查报告为准)				

绩效附件2:

部门整体支出绩效目标申报及绩效评价表

事业 效果 30 分	部门 预算 效果 30 分	1. 经济效益	0					
		2. 社会效益	15	服务粮食企业, 促进农民粮食顺畅销售	农民粮食售出率 $\geq 95\%$, 得15分, 否则扣5分	全面搞活粮食流通		
		3. 服务对象满意度	15	群众满意率 $\geq 90\%$	群众满意率 $\geq 90\%$, 得15分, 否则扣2分	群众满意率 $\geq 90\%$		
	合计		100					
预算部门意见:				  (签章) 年 月				
财政主管科室批复意见:				 (签章) 年 月				

注: 1. 纳入部门整体支出预算绩效管理的预算部门, 将本表一式5份(含电子版), 随所属各预算单位的部门整体支出绩效目标表上报给财政主管科室审核批复。

2. 本表既用于部门整体支出编制预算时申报绩效目标, 也用于年终绩效评价。

3. 各指标分值可以根据实际情况确定, 总分值应为100分。

4. 三级指标可以根据预算部门实际情况自行设置, 本表的三级指标仅供参考。

十二、国有资本经营预算支出表

表11

表11					
国有资本经营预算支出表					
部门/单位：				单位：万元	
科目编码	科目名称	本年国有资本经营预算支出			
		合计	基本支出	项目支出	

注：2022年度本单位无国有资本经营支出，故本表无数据。

第三部分 绥滨县粮食局2022年部门预算情况说明

一、关于预算收支增减变化的说明

按照综合预算的原则，粮食局部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2022年粮食局部门收入总预算219.46万元，包括：一般公共预算拨款收入219.46万元，比上年预算增加14.76万元，主要原因是在职人员工资上调，收入增加。支出

总预算219.46万元，包括：一般公共服务支出125.04万元，社会保障和就业支出94.42万元。其中：工资福利支出80.88万元，商品和服务支出17.43万元，对个人和家庭的补助支出121.15万元。比上年预算增加14.76万元，主要原因是在职人员工资上调，工资福利支出、商品和服务支出、对个人和家庭的补助支出增加。

二、关于收入总表的说明

2022年粮食局收入预算219.46万元，其中：一般公共预算收入219.46万元，占100%；政府性基金预算收入0万元，占0%；国有资本经营预算收入0万元，占0%；财政专户管理资金收入0万元，占0%；事业收入0万元，占0%；事业单位经营收入0万元，占0%；上级补助收入0万元，占0%；附属单位上缴收入0万元，占0%；其他收入0万元，占0%。

三、关于支出总表的说明

2022年粮食局支出预算219.46万元，其中：基本支出219.46万元，占100%；项目支出0万元，占0%；事业单位经营支出0万元，占0%；上缴上级支出0万元，占0%；对附属单位补助支出0万元，占0%。

四、关于财政拨款收支总表的说明

2022年粮食局财政拨款收入预算219.46万元，其中，一般公共预算拨款219.46万元，政府性基金预算拨款0万元，国有资本

经营预算拨款0万元。财政拨款支出预算219.46万元，其中：一般公共服务支出219.46万元，外交支出0万元，教育支出0万元等。比上年预算增加14.76万元，主要原因是在职人员工资上调，工资福利支出、商品和服务支出、对个人和家庭的补助支出增加。

五、关于一般公共预算支出表的说明

2022年粮食局一般公共预算支出219.46万元，其中：基本支出219.46万元，项目支出0万元。

1、社会保障和就业支出94.42万元，其中：行政单位离退休86.28万元、机关事业单位基本养老保险缴费支出8.14万元。比上年预算增加0.27万元，主要原因是退休人员工资、养老保险、医疗保险增加。

2、住房保障支出5.68万元。其中：住房公积金5.68万元，比上年预算增加0.13万元，主要原因是在职人员工资上调。

3、粮油物资储备支出119.36万元，其中：行政运行人员经费101.93万元、行政运行公用经费17.43万元。比上年预算增加14.36万元，主要原因是人员工资上调，在职人员车补在公用经费中核算。

六、关于一般公共预算基本支出表的说明

2022年，粮食局一般公共预算基本支出219.46万元，其中：人员经费202.03万元，公用经费17.43万元。

1、工资福利支出80.88万元，比上年预算减少26.49万元，主要原因是退休人员医疗保险放在对个人和家庭补助里核算，在职人员车补放在商品和服务支出中核算。其中：基本工资支出33.51万元，比上年预算增加0.84万元，原因是在职人员工资上调；津贴补贴24.63万元，比上年预算减少4.54万元，原因是车补不放在津贴补贴中核算；奖金4.74万元，比上年预算增加0.11万元，原因是在职人员工资上调；基本养老保险8.14万元，与上年预算没有变化；基本医疗保险4.06万元，比上年预算减少22.6万元，本年退休人员医疗保险在对个人和家庭补助里核算；其他社保缴费0.12万元，比上年预算减少0.43万元，原因是本年工伤保险减少；住房公积金5.68万元，比上年预算增加0.13万元，原因是在职人员工资上调。

2、商品和服务支出17.43万元，比上年预算增加6.84万元，原因是增加在职人员车补。其中：办公费0.3万元，与上年预算没有变化；取暖费8.45万元，与上年预算没有变化；公务接待费0.04万元，与上年预算没有变化；劳务费1.8万元，与上年预算没有变化；其他交通费6.84万元，比上年预算增加6.84万元，原因是在职人员车补放在商品和服务支出中核算。

3、对个人和家庭的补助121.15万元，比上年预算增加34.42万元，原因是退休职工采暖补贴、退休人员工资、医疗补助增加。其中：退休人员工资86.28万元，比上年预算增加0.27万元，原因是退休人员工资上调；采暖补贴10.48万元，比上

年预算增加10.48万元，原因是本年退休人员采暖补贴放在对个人和家庭的补助中核算；生活补助0.72万元，与上年预算没有变化；医疗费补助23.67万元，比上年预算增加23.67万元，原因是本年退休人员医疗保险费在对个人和家庭的补助中核算。

七、关于一般公共预算“三公”经费支出表的说明

2022年，粮食局一般公共预算“三公”经费支出0.04万元，其中：因公出国(境)费0万元，公务用车购置费0万元，公务用车运行维护费0万元，公务接待费0.04万元。比上年预算增加0万元，主要原因是在职人员人数没有变化，公务接待费没有变化，粮食局没有公务用车，没有出国预算。

(一)因公出国(境)经费。2022年预算安排0万元，比上年预算增加0万元，主要原因是本单位没有出国预算。

(二)公务接待费。2022年预算安排0.04万元，比上年预算增加0万元，主要原因是在职人员没有变化，没有预算接待安排。

(三)公务用车购置及运行费。2022年预算安排0万元，比上年预算增加0万元。其中：公务用车购置费0万元，比上年预算增加0万元，主要原因是本单位没有公务用车购置计划；公务用车运行维护费0万元，比上年预算增加0万元，主要原因是本单位没有公务用车，所以没有公务用车维护费用。

八、关于政府性基金预算支出表的说明

2022年本部门没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

九、机关运行经费情况说明

2022年，本部门机关运行经费预算17.43万元，比上年预算增加6.84万元，增长64.59%。主要原因是在职人员车补在机关运行经费中核算。

十、关于政府采购预算情况说明

2022年粮食局无政府采购预算。

十一、关于国有资产占有使用情况说明

截止2021年末，粮食局共有房屋2011平方米，车辆0台，单价50万元(含)以上设备0台。

十二、关于重点项目预算绩效目标的说明

2022年，粮食局实行绩效目标管理的项目9个，涉及预算金额219.46万元，其中：重点项目绩效目标0个，涉及预算金额0万元。

2022年本部门重点项目绩效目标情况如下：

项目名称	预算数(单位：万元)	绩效目标

--	--	--

注：本部门本年度无重点项目。

十三、关于部门整体支出绩效目标的说明

2022年粮食局年度绩效目标为219.46万元，完成预算执行、事业效果等2项重点工作，主要绩效指标及指标值情况为经费控制40分，其中：三公经费控制率10分、政府采购执行率10分、公用经费控制率10分、预算执行率10分；资金管理30分，其中：资金到位率15分、财务管理15分；部门预算效果30分，其中：社会效益15分、服务对象满意度15分。

十四、关于国有资本经营预算支出表的说明

本部门没有使用国有资本经营预算算拨款安排的支出。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指行政单位从同级财政部门取得的财政预算资金。包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、财政专户资金：指事业单位按照省物价部门和财政部门批准的收费许可证收取的缴入财政专户的行政事业性收费。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

四、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入：指除“财政拨款收入”、“财政专户资金”、“事业收入”、“事业单位经营收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“用事业基金弥补收支差额”等以外的各项收入。

六、支出功能分类：按照政府的各项职能活动将支出进行分类；支出经济分类：按照政府各项支出的具体用途将支出进行分类。

七、一般公共服务(类)财政事务(款)：反映财政事务方面的支出。

(一)行政运行(项)：反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)的基本支出。

(二)一般行政管理事务(项)：反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)未单独设置项级科目的其他项目支出。

(三)预算改革业务(项)：反映财政部门用于预算改革方面的支出。

(四)财政国库业务(项)：反映财政部门用于财政国库集中收付业务方面的支出。

(五)信息化建设(项):反映财政部门用于“金财工程”等信息化建设方面的支出。

(六)事业运行(项):反映事业单位的基本支出,不包括行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

(七)其他财政事务支出(项):反映除上述项目以外其他财政事务方面的支出。

八、教育支出(类)进修及培训(款)培训支出(项):反映各部门安排的用于培训的支出。

九、社会保障和就业(类)行政事业单位离退休(款)未归口管理的行政单位离退休(项):反映未实行归口管理的行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)开支的离退休支出。

十、医疗卫生(类)医疗保障(款):指用于职工医疗保障方面的支出。

(一)行政单位医疗(项):反映财政部门集中安排的行政单位基本医疗保险缴费经费,未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费,按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

(二)事业单位医疗(项):反映财政部门集中安排的事业单位基本医疗保险缴费经费,未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费,按国家规定享受离休人员待遇人员的医疗经费。

(三) 公务员医疗补助(项): 反映财政部门集中安排的公务员医疗补助经费。

十一、农林水支出(类): 农业综合开发(款): 反映用于农业综合开发方面的支出。

(一) 机构运行(项): 反映农业综合开发部门的基本支出。

(二) 其他农业综合开发支出(项): 反映农业综合开发部门的其他支出。

十二、住房保障支出(类) 住房改革支出(款): 反映行政事业单位用财政拨款资金和其他资金等安排的住房改革支出。

(一) 住房公积金(项): 反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

(二) 提租补贴(项): 反映按房改政策规定的标准, 行政事业单位向职工(含离退休人员)发放的租金补贴。

(三) 购房补贴(项): 反映按房改政策规定, 行政事业单位向符合条件职工(含离退休人员)、军队(含武警)向转役复员离退休人员发放的用于购买住房的补贴。

十三、工资福利支出(类): 反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬, 以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十四、按定额管理的商品服务支出(类): 反映单位购买商品和服务的支出(不包括用于购置固定资产的支出)。

十五、离退休公用支出(类)：按照政策规定标准发给离退休人员的特别补助费和活动费。

十六、职工体检费支出(类)：反映单位支付的职工体检费。

十七、对个人和家庭补助支出(类)：反映政府用于对个人和家庭的补助支出。

十八、基本支出：反映为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十九、项目支出：反映行政单位为完成特定的工作任务或事业发展目标，在基本的预算支出以外，财政预算专款安排的支出。

二十、一般公共预算“三公”经费：是指用一般公共预算安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。

(一)因公出国(境)费：反映公务出国(境)的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。

(二)公务接待费：反映按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

(三)公务用车购置及运行费：反映公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

二十一、预算绩效管理：是以财政支出结果为导向，将绩效管理理念和方法贯穿于预算编制、执行、监督和信息公

开全过程，并实现“预算编制有目标、预算执行有监控、预算完成有评价、评价结果有反馈、反馈结果有应用”的预算管理模式，是政府绩效管理的重要组成部分。

二十二、绩效目标：是预算绩效管理对象计划在一定期限内达到的产出和效果，包括产出指标、效益指标和服务对象满意度指标，是绩效执行监控、绩效自我评价和再评价等预算绩效管理工作的前提和基础。

二十三、机关运行经费：是指行政单位(含参照公务员法管理事业单位)使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出。

这些支出包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。