

**绥滨县人民政府外事
办公室
2022 年部门预算**

目 录

第一部分 绥滨县人民政府外事办公室部门概况

- 一、部门职责
- 二、部门机构设置
- 三、部门人员构成
- 四、部门预算构成

第二部分绥滨县人民政府外事办公室部门 2022 年部门预算报表

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、一般公共预算支出表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出表
- 八、政府性基金预算支出表
- 九、项目支出表
- 十、项目支出绩效表
- 十一、部门整体支出绩效目标表
- 十二、国有资本经营预算支出表

第三部分绥滨县人民政府外事办公室×× 部门 2022 年部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 绥滨县人民政府外事办公室部门概况

一、部门职责

（一）贯彻实施党和国家的外事工作方针、政策及法律法规。拟订全县外事工作规划并组织实施。协助处理全县的重大涉外事务。审核有关单位报请县委、县政府审批的外事文件。归口管理外事事务工作。

（二）组织接待来访的国宾、党宾和其他重要外宾。承办县级领导和邀请外国相关人员来访的报批。在省市授权范围内，负责县处级及以下人员因公临时出国和邀请外国相应人员来访的审核和报批。

（三）协助有关单位处理涉及外国人管理工作的重要事项。负责对临时来访的外国记者的管理与服务。组织对外事干部和涉外人员进行对外政策和外事纪律的教育。

（四）管理与外国友好城市以及其他结好单位的交往活动。指导我县民间团体对外交往工作。

（五）协调处置境外涉我县突发事件。保护在境外我县公民和机构的合法权益，参与处置我县涉外突发事件，处理和协调关系国家安全问题的有关涉外事宜。

（六）贯彻执行国家边境工作的方针、政策及法规。会同有关部门管理县属的国界事务，处理边境地区和口岸的涉外事宜，参与边境会谈会晤工作。

（七）加强与香港、澳门特别行政区政府的联系。负责对港澳同胞及其社团的联络、邀请和接待工作。按有关规定，负

责对港澳同胞捐赠事宜的审核、审批和对受捐款物使用的管理工作。会同有关部门管理港澳同胞回内地定居的相关工作。负责港澳记者来我市采访的申请和管理。承办全市因公赴港澳团组和人员的审核和报批工作。

二、部门机构设置

部门本级有内设机构 1 个，综合股(边境股)，附属 1 个事业单位，绥滨县外事服务中心。

本部门无所属单位。

序号	单位名称	单位性质
1	绥滨县人民政府外事办公室	行政机关
2	绥滨县外事服务中心	事业单位

三、部门人员构成

绥滨县人民政府外事办公室部门编制总数为 16 个，其中：行政编制 6 个， 机关工勤编制 1 个， 事业编制 9 个。实有人员 28 人，其中：在职人员 16 人，离退休人员 12 人。与上年预算相比， 实有人数增加 2 人， 其中：在职人数增加 1 人， 离退休人数增加 1 人。

四、部门预算构成

本部门下设绥滨县外事服务中心事业单位与本级部门预算合并公开。

第二部分 绥滨县人民政府外事办公室2022 年部门预算公开报表

一、收支总表

部门/单位：绥滨县人民政府外事办公室

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	207.82	一、一般公共服务支出	154.13
二、政府性基金预算拨款收入		二、社会保障和就业支出	42.96
三、国有资本经营预算拨款收入		三、住房保障支出	10.73
四、财政专户管理资金收入			
五、上级补助收入			
六、附属单位上缴收入			
七、事业收入			
八、事业单位经营收入			
九、其他收入			
本年收入合计	207.82	本年支出合计	207.82
上年结转结余		年终结转结余	
收 入 总 计	207.82	支 出 总 计	207.82

二、收入总表

部门/单位：绥滨县人民政府外事办公室

单位：万元

部门(单位)代码	部门(单位)名称	合计	本年收入										上年结转结余					
			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
214	外事办	207.82	207.82	207.82														
214001	绥滨县人民政府外事办公室	207.82	207.82	207.82														
合 计		207.82	207.82	207.82														

三、支出总表

部门/单位：绥滨县人民政府外事办公室

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
201	一般公共服务支出	154.13	154.13				
20199	其他一般公共服务支出	154.13	154.13				
2019999	其他一般公共服务支出	154.13	154.13				
208	社会保障和就业支出	42.96	42.96				
20805	行政事业单位养老支出	42.96	42.96				
2080501	行政单位离退休	27.74	27.74				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	15.22	15.22				
221	住房保障支出	10.73	10.73				
22102	住房改革支出	10.73	10.73				
2210201	住房公积金	10.73	10.73				
合 计		207.82	207.82				

四、财政拨款收支总表

部门/单位：绥滨县人民政府外事办公室

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、本年收入	207.82	一、本年支出	207.82
（一）一般公共预算拨款	207.82	（一）一般公共服务支出	154.13
（二）政府性基金预算拨款		（二）社会保障和就业支出	42.96
（三）国有资本经营预算拨款		（三）住房保障支出	10.73
二、上年结转		二、年终结转结余	
（一）一般公共预算拨款			
（二）政府性基金预算拨款			
（三）国有资本经营预算拨款			
收 入 总 计	207.82	支 出 总 计	207.82

五、一般公共预算支出表

部门/单位：绥滨县人民政府外事办公室

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
201	一般公共服务支出	154.13	154.13	142.88	11.25	
20199	其他一般公共服务支出	154.13	154.13	142.88	11.25	
2019999	其他一般公共服务支出	154.13	154.13	142.88	11.25	
208	社会保障和就业支出	42.96	42.96	42.96		
20805	行政事业单位养老支出	42.96	42.96	42.96		
2080501	行政单位离退休	27.74	27.74	27.74		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	15.22	15.22	15.22		
221	住房保障支出	10.73	10.73	10.73		
22102	住房改革支出	10.73	10.73	10.73		
2210201	住房公积金	10.73	10.73	10.73		
合 计		207.82	207.82	196.57	11.25	

六、一般公共预算基本支出表

部门/单位：绥滨县人民政府外事办公室

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
301	工资福利支出	161.82	161.82	
30101	基本工资	66.11	66.11	
3010101	基本工资	66.11	66.11	
30102	津贴补贴	44.72	44.72	
3010201	津补贴	42.29	42.29	
3010202	采暖补贴（在职）	2.43	2.43	
30103	奖金	8.94	8.94	
3010301	奖金	8.94	8.94	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	15.22	15.22	
30110	职工基本医疗保险缴费	7.76	7.76	
3011001	基本医疗保险缴费（在职）	7.76	7.76	
30112	其他社会保障缴费	0.23	0.23	

3011201	工伤保险缴费	0.23	0.23	
30113	住房公积金	10.73	10.73	
30199	其他工资福利支出	8.11	8.11	
302	商品和服务支出	11.25		11.25
30201	办公费	2.60		2.60
30206	电费	0.18		0.18
3020601	办公电费	0.18		0.18
30208	取暖费	0.07		0.07
3020801	办公用房取暖费	0.07		0.07
30211	差旅费	1.00		1.00
30217	公务接待费	0.08		0.08
30226	劳务费	0.72		0.72
30231	公务用车运行维护费	0.30		0.30
30239	其他交通费用	6.30		6.30
303	对个人和家庭的补助	34.75	34.75	
30301	离休费	11.50	11.50	
3030101	离休工资	11.25	11.25	

3030102	采暖补贴 (离休)	0.25	0.25	
30302	退休费	18.52	18.52	
3030201	退休工资	16.49	16.49	
3030202	采暖补贴 (退休)	2.03	2.03	
30307	医疗费补助	4.68	4.68	
3030702	基本医疗保险缴费 (退休)	4.68	4.68	
30309	奖励金	0.02	0.02	
30399	其他对个人和家庭的补助	0.03	0.03	
合 计		207.82	196.57	11.25

七、一般公共预算“三公”经费支出表

部门/单位：绥滨县人民政府外事办公室

单位：万元

部门(单位)代码	部门(单位)名称	“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
214001	绥滨县人民政府外事办公室	0.38		0.30		0.30	0.08
合 计		0.38	0.00	0.30	0.00	0.30	0.08

八、政府性基金预算支出表

部门/单位：绥滨县人民政府外事办公室

单位：万元

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算支出		
		合计	基本支出	项目支出
		0	0	0
合 计		0	0	0

注：本部门没有政府性基金预算拨款安排的支出，故本表无数据。

九、项目支出表

部门/单位： 绥滨县人民政府外事办公室

类型	项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户管 理资金	单位资金
				一般公共预算	政府性基金 预算	国有资本经 营预算	一般公共预 算	政府性基金 预算	国有资本经 营预算		

注：本部门没有项目支出，故本表无数据。

单位：万元

十、项目支出绩效表

部门/单位：绥滨县人民政府外事办公室

单位：万元

单位名称	项目名称	预算执行率权重(%)	项目类别	预算数	绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标性质	本年绩效指标值	绩效度量单位	本年权重
绥滨县人民政府外事办公室	工资支出	10	工资支出	110.83	严格执行相关政策，保障工资及时发放、足额发放，预算编制科学合理，减少结余资金	产出指标	数量指标	足额保障率	等于	100	%	22.50
								科目调整次数	小于等于	10	次	22.50
							时效指标	发放及时率	等于	100	%	22.50
						效益指标	经济效益指标	结余率=结余数/预算数	小于等于	5	%	22.50
	年终一次性奖金和工作人员奖励	10	年终一次性奖金和工作人员奖励	8.94	严格执行相关政策，保障工资及时发放、足额发放，预算编制科学合理，减少结余资金	产出指标	数量指标	足额保障率	等于	100	%	22.50
								科目调整次数	小于等于	10	次	22.50
							时效指标	发放及时率	等于	100	%	22.50
						效益指标	经济效益指标	结余率=结余数/预算数	小于等于	5	%	22.50
	社会保障缴费	10	社会保障缴费	23.21	严格执行相关政策，保障工资及时发放、足额发放，预算编制科学合理，减少结余资金	产出指标	数量指标	足额保障率	等于	100	%	22.50
								科目调整次数	小于等于	10	次	22.50
							时效指标	发放及时率	等于	100	%	22.50

						效益指标	经济效益指标	结余率=结余数/预算数	小于等于	5	%	22.50
住房公积金	10	住房公积金	10.73	严格执行相关政策，保障工资及时发放、足额发放，预算编制科学合理，减少结余资金	产出指标	数量指标	足额保障率	等于	100	%	22.50	
							科目调整次数	小于等于	10	次	22.50	
						时效指标	发放及时率	等于	100	%	22.50	
					效益指标	经济效益指标	结余率=结余数/预算数	小于等于	5	%	22.50	
离休费	10	离休费	11.50	严格执行相关政策，保障工资及时发放、足额发放，预算编制科学合理，减少结余资金	产出指标	数量指标	足额保障率	等于	100	%	22.50	
							科目调整次数	小于等于	10	次	22.50	
						时效指标	发放及时率	等于	100	%	22.50	
					效益指标	经济效益指标	结余率=结余数/预算数	小于等于	5	%	22.50	
退休费	10	退休费	18.52	严格执行相关政策，保障工资及时发放、足额发放，预算编制科学合理，减少结余资金	产出指标	数量指标	足额保障率	等于	100	%	22.50	
							科目调整次数	小于等于	10	次	22.50	
						时效指标	发放及时率	等于	100	%	22.50	
					效益指标	经济效益指标	结余率=结余数/预算数	小于等于	5	%	22.50	
离退休人员医疗费	10	离退休医疗费	4.68	严格执行相关政策，保障工资及时发放、足额发放，预算编制科学合理，减少结余资金	产出指标	数量指标	足额保障率	等于	100	%	22.50	
							科目调整次数	小于等于	10	次	22.50	
						时效指标	发放及时率	等于	100	%	22.50	

						效益指标	经济效益指标	结余率=结余数/预算数	小于等于	5	%	22.50
独生子女父母奖励	10	独生子女父母奖励	0.02	严格执行相关政策，保障工资及时发放、足额发放，预算编制科学合理，减少结余资金	产出指标	数量指标	足额保障率	等于	100	%	22.50	
							科目调整次数	小于等于	10	次	22.50	
						时效指标	发放及时率	等于	100	%	22.50	
					效益指标	经济效益指标	结余率=结余数/预算数	小于等于	5	%	22.50	
长期聘用人员工资	10	各类人员补助支出	5.52	严格执行相关政策，保障工资及时发放、足额发放，预算编制科学合理，减少结余资金	产出指标	数量指标	足额保障率	等于	100	%	22.50	
							科目调整次数	小于等于	10	次	22.50	
						时效指标	发放及时率	等于	100	%	22.50	
					效益指标	经济效益指标	结余率=结余数/预算数	小于等于	5	%	22.50	
托儿费	10	各类人员补助支出	0.03	严格执行相关政策，保障工资及时发放、足额发放，预算编制科学合理，减少结余资金	产出指标	数量指标	足额保障率	等于	100	%	22.50	
							科目调整次数	小于等于	10	次	22.50	
						时效指标	发放及时率	等于	100	%	22.50	
					效益指标	经济效益指标	结余率=结余数/预算数	小于等于	5	%	22.50	
船员伙食津贴	10	各类人员补助支出	2.59	严格执行相关政策，保障工资及时发放、足额发放，预算编制科学合理，减少结余资金	产出指标	数量指标	足额保障率	等于	100	%	22.50	
							科目调整次数	小于等于	10	次	22.50	
						时效指标	发放及时率	等于	100	%	22.50	

						效益指标	经济效益指标	结余率=结余数/预算数	小于等于	5	%	22.50
						产出指标	数量指标	科目调整次数	小于等于	10	次	22.50
							质量指标	预算编制质量 = (执行数-预算数)/预算数	小于等于	5	%	22.50
	定额公用经费	10	定额公用经费	4.95	保障单位日常运转，提高预算编制质量，严格执行预算	效益指标	经济效益指标	"三公经费控制率" = (实际支出数/预算安排数) × 100%	小于等于	100	%	22.50
								运转保障率	等于	100	%	22.50
						产出指标	数量指标	科目调整次数	小于等于	10	次	22.50
							质量指标	预算编制质量 = (执行数-预算数)/预算数	小于等于	5	%	22.50
	其他交通补贴	10	其他交通补贴	6.30	保障单位日常运转，提高预算编制质量，严格执行预算	效益指标	经济效益指标	"三公经费控制率" = (实际支出数/预算安排数) × 100%	小于等于	100	%	22.50
								运转保障率	等于	100	%	22.50

十一、部门整体支出绩效目标表

部门整体支出绩效目标申报及绩效评价表

填报单位：（盖章）

部门名称	绥滨县人民政府外事办公室		评价年度	2022年				
部门预算支出	207.82万元		部门决算支出	万元				
部门负责人	张洪金		联系电话	18945674878				
部门财务负责人	徐涛		联系电话	18345635456				
部门职能概述	（一）贯彻实施党和国家的外事工作方针、政策及法律法规。拟订全县外事工作规划并组织实施。协助处理全县的重大涉外事务。审核有关单位报请县委、县政府审批的外事文件。归口管理外事事务工作。 （二）组织接待来访的国宾、党宾和其他重要外宾。 （三）协助有关单位处理涉及外国人管理工作的重要事项。负责对临时来访的外国记者的管理与服务。组织对外事干部和涉外人员进行对外政策和外事纪律的教育。 （四）管理与外国友好城市以及其他结好单位的交往活动。指导我县民间团体对外交往工作。 （五）贯彻执行国家边境工作的方针、政策及法规。会同有关部门管理县属的国界事务，处理边境地区和口岸的涉外事宜，参与边境会谈会晤工作。							
绩效评价指标								
一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标内容	评价标准	指标全年预计（实际）完成情况	部门评价得分	财政评价得分
预算执行70分	经费控制40分	1.三公经费控制率	10	部门本年度三公经费（公务接待、公务用车、因公出国）实际支出数与预算数的比率	三公经费控制率 $\geq 99\%$ ，得10分，否则扣2分	三公经费控制率 $\geq 99\%$		
		2.政府采购执行率	10	政府采购执行额与预算额的比率	政府采购执行率 $\geq 98\%$ ，得10分，否则扣2分	政府采购执行率 $\geq 98\%$		
		3.公用经费控制率	10	部门本年度实际支出的公用经费与预算数的比率	公用经费控制率 $\geq 100\%$ ，得10分，否则扣2分	公用经费控制率 $\geq 100\%$		
		4.预算执行率	10	实际支出资金与实际到位资金的比率	预算执行率 $\geq 98\%$ ，得10分，否则扣2分	预算执行率 $\geq 98\%$		
			1.资金到位率	10	实际到位资金与计划投入资金的比率	资金到位率 $\geq 98\%$ ，得10分，否则扣2分	资金到位率 $\geq 98\%$	

资金管理 30分	2. 财务管理	10	管理制度健全，管理到位，会计核算规范	制度健全4分，严格执行制度3分，会计核算规范3分	财务管理 制度健全，严格执行制度，会计核算规范		
	3. 整改落实	10	对各级检查部门发现的违纪问题进行整改（以检查部门出具的检查报告为准）				
	1. 经济效益	0					
事业效果 30分	2. 社会效益	20	保障县外事部门公务运转，开展边界巡查调研，政策法规宣传，维护边界清晰稳定，界务设施得到较好保护，有效维护中俄边界协定，促进了地方经济社会发展。	严格执行部门职责，工作完成率达到98%以上得20分，否则扣2分	保障县外事正常公务运行，完成县委县政府交办的各项工作任务。		
	3. 服务对象满意度	10	群众满意率≥90%	群众满意率≥90%，得10分，否则扣2分	群众满意率≥90%		
	合计	100					
预算部门意见: _____ (签章) _____ 年 月 日							
财政主管科室批复意见: _____ (签章) _____ 年 月 日							

注：1、纳入部门整体支出预算绩效管理的预算部门，将本表一式5份及电子版，附所属各预算单位的部门整体支出绩效目标表上报给财政主管科室审核批复。

2、本表既用于部门整体支出编制预算时申报绩效目标，也用于年终绩效评价。

3、各指标分值可以根据实际情况确定，总分值应为100分。

4、三级指标可以根据预算部门实际情况自行设置，本表的三级指标仅供参考。

十二、 国有资本经营预算支出表

部门/单位： 绥滨县人民政府外事办公室

单位：万元

科目编码	科目名称	本年国有资本经营预算支出		
		合计	基本支出	项目支出
			0	0

注：本部门没有国有资本经营预算拨款安排的支出，故本表无数据。

第三部分 绥滨县人民政府外事办公室部门2022 年部门预算 情况说明

一、关于预算收支增减变化的说明

按照综合预算的原则，绥滨县人民政府外事办公室所有收入和支出均纳入部门 预算管理。2022 年，绥滨县人民政府外事办公室收支总预算 207.82 万元，比上年预算数增加 30.24 万元。主要原因是人员的增加及人员工资的增长。支出总预算 207.82 万；支出包括：一般公共服务支出 154.13 万元、社会保障和就业支出 42.96 万元、住房保障支出 10.73 万元。按照综合预算的原则，绥滨县人民政府外事办公室所有收入和支出均纳入部门预算管理，比上年预算数增加 30.24 万元。主要原因是人员的增加及人员工资的增长。

二、关于收入总表的说明

2022 年，绥滨县人民政府外事办公室收入预算 207.82 万元，其中：一般公共预算收入 207.82 万元，占 100%。

三、关于支出总表的说明

2022年，绥滨县人民政府外事办公室 2022 年支出预算 207.82 万元，其中：基本支出 207.82 万元，占 100%。

四、关于财政拨款收支总表的说明

绥滨县人民政府外事办公室 2022 年财政拨款收支总预算 207.82 万元。其中，一般公共预算收入 207.82 万元。其中，

一般公共服务支出 154.13 万元、社会保障和就业支出 42.96 万元、住房保障支出 10.73 万元。比上年预算数增加 30.24 万元。主要原因是人员的增加及人员工资的增长。

五、关于一般公共预算支出表的说明

绥滨县人民政府外事办公室2022年一般公共预算支出207.82万元，其中基本支出207.82万元，比上年预算数增加30.24万元，具体为：

1. 一般公共服务(类) 其他一般公共服务支出(款)预算数为154.13万元，比上年增加27.08万元，主要为其他一般公共服务支出(项)增加，具体原因为，人员增加2人，并且外事工作船6名船员伙食补助费纳入部门预算。

2. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)预算数为42.96万元，比去年增加1.93万元。主要支出为行政单位离退休(项)27.74万元；机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)15.22万元，具体原因为：离退休人员增资；在职人员增加，基本养老保险缴费增加。

3. 住房保障支出(类)住房改革支出(款)预算数为10.73万元，比上年增加1.22万元，主要为住房公积金(项)具体原因为在职人员增加。

六、关于一般公共预算基本支出表的说明

2022 年，绥滨县人民政府外事办公室 2022 年一般公共预算基本支出 207.82 万元，其中人员经费 161.82 万元：

1、基本工资 66.11 万元，比上年预算增加 11.17 万元，主要原因是工资结构调整，人员增加。

2、津贴补贴 44.72 万元，比上年预算减少 2.11 万元，主要原因是工资结构调整，在职人员退休。

3、奖金 8.94 万元，比上年预算增加 1.02 万元，主要原因是工资结构调整。

4、机关事业单位基本养老保险缴费 15.22 万元，比上年预算增加 1.3 万元，主要原因工资结构调整，人员增加。

5、职工基本医疗保险缴费 7.76 万元，比上年预算减少 2.83 万元，主要原因是在职转退休。

6、其他社会保障缴费 0.23 万元，比上年预算增加 0.03 万元主要原因是工资结构调整，人员增加。

7、住房公积金 10.73 万元，比上年预算增加 1.22 万元，主要原因是工资结构调整，人员增加。

8、其他工资福利支出 8.11 万元，比上年预算增加 6.19 元万元，主要原因是增加外事工作船船伙食津贴。

9、办公费 2.6 万元，比上年预算增加 0.9 万元，主要原新开展业务。

10、差旅费 1.0 万元，与上年持平。

11 、离休费 11.50 万元，比上年预算增加 0.25 万元，主要原因是离休人员工资增加。

12 、退休费 18.52 万元，比上年预算增加 2.67 万元，主要原因是工资增长，退休人员增加。

七、关于一般公共预算“三公”经费支出表的说明

2022 年，绥滨县人民政府外事办公室一般公共预算“三公”经费支出 0.38 万元，其中：因公出国(境)费 0 万元，公务用车购置费 0 万元，公务用车运行维护费 0.3 万元，公务接待费 0.08 万元。比上年预算增加(减少) 0.2 万元，主要原因是主要原因是按照相关要求压缩支出。公务接待费 2022 年预算数为 0.08 万元，与上年持平。

(一) 因公出国(境) 经费。2022 年预算安排 0 万元，与上年比较无变化，主要原因是没有出国(境)计划。

(二) 公务接待费。2022 年预算安排 0.08 万元，比上年预算与上年持平，主要原因是人员比例没有变化，相应费用没有变化。

(三) 公务用车购置及运行费。2022 年预算安排 0.3 万元，比上年预算减少 0.2 万元。其中：公务用车购置费 0 万元，比较上年变化，主要原因是没有公务车购置计划；公务用车运行维护费 0.3 万元，比上年预算减少 0.2 万元，主要原因是按照相关要求压缩支出。

八、关于政府性基金预算支出表的说明

本部门没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

九、机关运行经费情况说明

2022 年，本部门机关运行经费预算 11.25 万元，比上年预算增加 6.9 万元，增长 158%。主要原因是增加其他交通费 6.3 万元，人员增加 2 人，办公经费增加 0.6 万元。

十、关于政府采购预算情况说明

2022年本单位无政府采购计划。

十一、关于国有资产占有使用情况说明

截止2021 年末，绥滨县人民 政府外事办公室共有房屋 158.32平方米（借用绥滨县农业机械服务中心二层），车辆1台，单价50万元(含)以上设备1台。

十二、关于重点项目预算绩效目标的说明

2022年，本部门重点项目绩效目标情况如下：

项目名称	预算数(单位：万元)	绩效目标

“注：本部门本年度无重点项目”。

十三、关于部门整体支出绩效目标的说明

2022年，绥滨县人民政府外事办公室绩效目标为完成本年度日常工作运行，和各项监督指导工作等重点工作，主要绩效

指标值情况为服务对象的满意度大于等于90%。

十四、关于国有资本经营预算支出表的说明

本部门没有使用国有资本经营预算算拨款安排的支出。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指行政单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、财政专户资金：指事业单位按照省物价部门和财政部门批准的收费许可证收取的缴入财政专户的行政事业性收费。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

四、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入：指除“财政拨款收入”、“财政专户资金”、“事业收入”、“事业单位经营收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“用事业基金弥补收支差额”等以外的各项收入。

六、支出功能分类：按照政府的各项职能活动将支出进行分类；支出经济分类：按照政府各项支出的具体用途将支出进行分类。

七、一般公共服务(类)财政事务(款)：反映财政事务方面的支出。

(一) 行政运行(项)：反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)的基本支出。

(二) 一般行政管理事务(项)：反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)未单独设置项级科目的其他项目支出。

(三) 预算改革业务(项)：反映财政部门用于预算改革方面的支出。

(四) 财政国库业务(项)：反映财政部门用于财政国库集中收付业务方面的支出。

(五) 信息化建设(项)：反映财政部门用于“金财工程”等信息化建设方面的支出。

(六) 事业运行(项)：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)后勤服务中心、医务室等附属事业单位。(七) 其他财政事务支出(项)：反映除上述项目以外其他财政事务方面的支出。

八、教育支出(类) 进修及培训(款) 培训支出(项)：反映各部门安排的用于培训的支出。

九、社会保障和就业(类) 行政事业单位离退休(款) 未归口管理的行政单位离退休(项)：反映未实行归口管理的行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)开支的离退休支出。

十、医疗卫生(类) 医疗保障(款)：指用于职工医疗保障方面的支出。

(一) 行政单位医疗(项)：反映财政部门集中安排的行政

单位基本医疗保险缴费经费， 未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费， 按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

(二) 事业单位医疗(项)：反映财政部门集中安排的事业单位基本医疗保险缴费经费， 未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费， 按国家规定享受离休人员待遇人员的医疗经费。

(三) 公务员医疗补助(项)：反映财政部门集中安排的公务员医疗补助经费。

十一、农林水支出(类)：农业综合开发(款)：反映用于农业综合开发方面的支出。

(一) 机构运行(项)：反映农业综合开发部门的基本支出。

(二) 其他农业综合开发支出(项)：反映农业综合开发部门的其他支出。

十二、住房保障支出(类)住房改革支出(款)：反映行政 事业单位用财政拨款资金和其他资金等安排的住房改革支出。

(一) 住房公积金(项)：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

(二) 提租补贴(项)： 反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工(含离退休人员)发放的租金补贴。

(三) 购房补贴(项)： 反映按房改政策规定，行政事业单

位向符合条件职工(含离退休人员)、军队(含武警)向转役复员离退休人员发放的用于购买住房的补贴。

十三、机关运行经费(项)：为保障行政单位(含参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十四、工资福利支出(类)：反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十五、按定额管理的商品服务支出(类)：反映单位购买商品和服务的支出(不包括用于购置固定资产的支出)。

十六、离退休公用支出(类)：按照政策规定标准发给离退休人员的特别补助费和活动费。

十七、职工体检费支出(类)：反映单位支付的职工体检费。

十八、对个人和家庭补助支出(类)：反映政府用于对个人和家庭的补助支出。

十九、基本支出：反映为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

二十、项目支出：反映行政单位为完成特定的工作任务或事业发展目标，在基本的预算支出以外，财政预算专款安排的支出。

二十一、一般公共预算“三公”经费：是指用一般公共预算安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。

(一)因公出国(境)费：反映公务出国(境)的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。

(二)公务接待费：反映按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

(三)公务用车购置及运行费：反映公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

二十二、预算绩效管理：是以财政支出结果为导向，将绩效管理理念和方法贯穿于预算编制、执行、监督和信息公开全过程，并实现“预算编制有目标、预算执行有监控、预算完成有评价、评价结果有反馈、反馈结果有应用”的预算管理模式，是政府绩效管理的重要组成部分。

二十三、绩效目标：是预算绩效管理对象计划在一定期限内达到的产出和效果，包括产出指标、效益指标和服务对象满意度指标，是绩效执行监控、绩效自我评价和再评价等预算绩效管理工作的前提和基础。