

绥滨县统计局

2022 年部门预算

目 录

第一部分 绥滨县统计局概况

- 一、部门职责
- 二、部门机构设置
- 三、部门人员构成
- 四、部门预算构成

第二部分 绥滨县统计局 2022 年部门预算报表

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、一般公共预算支出表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出表
- 八、政府性基金预算支出表
- 九、项目支出表

十、项目支出绩效表

十一、部门整体支出绩效目标表

十二、国有资本经营预算支出表

第三部分 绥滨县统计局 2022 年部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 绥滨县统计局概况

一、部门职责

绥滨县统计局隶属于绥滨县政府，主要职责是：（一）贯彻实施《中华人民共和国统计法》、《黑龙江省统计条例》及其配套的法规和规章，组织领导和协调管理全市统计工作。（二）拟订统计工作方面的规范性文件，制定全县统计工作规划、统计调查计划和地方统计调查标准、统计调查制度，监督检查统计法律、法规的实施情况。（三）贯彻执行国家、省市国民经济核算制度和投入产出调查，核算全县生产总值，整理、测算和提供国民经济核算资料，监督管理全市国民经济核算工作。组织实施全市一产、二产、三产各有关行业统计调查制度；组织实施社会发展水平、县域经济发展、节能降耗、城镇化发展、妇女儿童、企业景气等统计监测，收集、整理和提供统计数据。（四）组织管理、审批（备案）各部门、各乡镇统计调查项目、调查计划、调查方案；组织管理全县统计登记工作；指导专业统计基础工作、统计基层业务和规范化建设；组织建立统计信息管理制度，建立健全统计数据质量审核、监控和评估制度，开展对重要统计数据的审核、监督和评估。（五）统一核定、管理、公布、出版全县性基本统计资料，定期发布全市国民经济和社会发展情况统计信息，组织建立统计信息共享制度和发布制度。

(六)组织管理统计从业资格和持证上岗有关工作，管理全县统计干部教育培训工作，协助人社部门组织管理统计专业技术资格考试、职务评聘工作；监督管理全县中央统计经费和县财政提供的专项经费。(七)承办县政府交办的其他工作。

二、部门机构设置

部门本级有内设机构 2 个，分别为绥滨县统计局、绥滨县统计调查中心。本部门中，行政单位 1 家，参公事业单位 1 家，名单如下：

序号	单位名称	单位性质
1	绥滨县统计局	行政
2	绥滨县统计调查中心	参公

三、部门人员构成

绥滨县统计局编制总数为 18 个，其中：绥滨县统计局行政编制 10 个，绥滨县统计调查中心参公编制 6 个、事业编制 2 个。实有人员 22 人，其中：绥滨县统计局行政人员 10 人，

退休人员4人；绥滨县统计调查中心参公人员6人，事业编制2人。

四、部门预算构成

绥滨县统计局部门预算中包含绥滨县统计局本级预算以及所属1家预算单位（绥滨县统计调查中心）的预算汇总，两单位预算合并公开。

第二部分 绥滨县统计局 2022 年部门预算公开报表

一、收支总表

表1

收支总表

部门/单位：绥滨县统计局

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	175.38	一、一般公共服务支出	145.47
二、政府性基金预算拨款收入		二、社会保障和就业支出	19.73
三、国有资本经营预算拨款收入		三、住房保障支出	10.18
四、财政专户管理资金收入			
五、上级补助收入			
六、附属单位上缴收入			
七、事业收入			
八、事业单位经营收入			
九、其他收入			
本年收入合计	175.38	本年支出合计	175.38
上年结转结余		年终结转结余	
收 入 总 计	175.38	支 出 总 计	175.38

二、收入总表

表2

收入总表

部门/单位：统计局

部门/单位代码	部门/单位名称	合计	本年收入									上年结转收入							
			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	
200	总计	175.38	175.38	175.38															
200014	统计局统计	175.38	175.38	175.38															
合计		175.38	175.38	175.38															

三、支出总表

表3

支出总表

部门/单位：统计局

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
201	一般公共服务支出	145.47	145.47				
20105	统计信息事务	145.47	145.47				
2010501	行政运行	145.47	145.47				
208	社会保障和就业支出	19.73	19.73				
20805	行政事业单位养老支出	19.73	19.73				
2080501	行政单位离退休	6.08	6.08				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	13.65	13.65				
221	住房保障支出	10.18	10.18				
22102	住房改革支出	10.18	10.18				
2210201	住房公积金	10.18	10.18				
合计		175.38	175.38				

四、财政拨款收支总表

表4

财政拨款收支总表

部门/单位：绥滨县统计局

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、本年收入	175.38	一、本年支出	175.38
(一) 一般公共预算拨款	175.38	(一) 一般公共服务支出	145.47
(二) 政府性基金预算拨款		(二) 社会保障和就业支出	19.73
(三) 国有资本经营预算拨款		(三) 住房保障支出	10.18
二、上年结转		二、年终结转结余	
(一) 一般公共预算拨款			
(二) 政府性基金预算拨款			
(三) 国有资本经营预算拨款			
收 入 总 计	175.38	支 出 总 计	175.38

五、一般公共预算支出表

表5

一般公共预算支出表

部门/单位：绥滨县统计局

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
201	一般公共服务支出	145.47	145.47	131.46	14.01	
20105	统计信息事务	145.47	145.47	131.46	14.01	
2010501	行政运行	145.47	145.47	131.46	14.01	
208	社会保障和就业支出	19.73	19.73	19.73		
20805	行政事业单位养老支出	19.73	19.73	19.73		
2080501	行政单位离退休	6.08	6.08	6.08		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	13.65	13.65	13.65		
221	住房保障支出	10.18	10.18	10.18		
22102	住房改革支出	10.18	10.18	10.18		
2210201	住房公积金	10.18	10.18	10.18		
合 计		175.38	175.38	161.37	14.01	

六、一般公共预算基本支出表

一般公共预算基本支出表				
部门/单位: 绥滨县统计局				单位: 万元
部门预算支出经济分类科目		一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
301	工资福利支出	153.75	153.75	
30101	基本工资	62.62	62.62	
3010101	基本工资	62.62	62.62	
30102	津贴补贴	41.94	41.94	
3010201	津补贴	39.14	39.14	
3010202	采暧补贴 (在职)	2.80	2.80	
30103	奖金	8.48	8.48	
3010301	奖金	8.48	8.48	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	13.65	13.65	
30110	职工基本医疗保险缴费	7.30	7.30	
3011001	基本医疗保险缴费 (在职)	7.30	7.30	
30112	其他社会保障缴费	0.22	0.22	
3011201	工伤保险缴费	0.22	0.22	
30113	住房公积金	10.18	10.18	
30199	其他工资福利支出	9.36	9.36	
302	商品和服务支出	14.01		14.01
30201	办公费	4.00		4.00
30204	手续费	0.80		0.80
30211	差旅费	0.30		0.30
30217	公务接待费	0.09		0.09
30239	其他交通费用	8.82		8.82
303	对个人和家庭的补助	7.62	7.62	
30302	退休费	6.08	6.08	
3030201	退休工资	5.30	5.30	
3030202	采暧补贴 (退休)	0.78	0.78	
30307	医疗费补助	1.54	1.54	
3030702	基本医疗保险缴费 (退休)	1.54	1.54	
	合 计	175.38	161.37	14.01

七、一般公共预算“三公”经费支出表

表7

一般公共预算“三公”经费支出表

部门/单位：绥滨县统计局

单位：万元

部门(单位)代码	部门(单位)名称	“三公”经费合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
200016	绥滨县统计局	0.09					0.09
合 计		0.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.09

八、政府性基金预算支出表

表8

政府性基金预算支出表

部门/单位：绥滨县统计局

单位：万元

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算支出		
		合计	基本支出	项目支出

注：本单位没有政府性基金预算安排的支出，故本表无数据。

九、项目支出表

表9

项目支出表

部门/单位：绥滨县统计局

单位：万元

类型	项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理资金	单位资金
				一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		

注：本部门没有项目预算拨款安排的支出，故本表无数据。

十、项目支出绩效表

项目支出绩效表												
部门/单位: 绥德县统计局											单位: 万元	
单位名称	项目名称	预算执行率	项目类别	预算数	绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标性	本年绩效指	绩效度量单	本年权重
绥德县统计局	工资支出	10	工资支出	104.56	严格执行相关政策, 保障工资及时发放, 足额发放, 预算编制科学合理, 减少结余资金	产出指标	数量指标	足额保障率	等于	100	%	22.50
								科目调整次数	小于等于	10	次	22.50
							时效指标	发放及时率	等于	100	%	22.50
						效益指标	经济效益	结余率=结余	小于等于	5	%	22.50
	年终一次性奖金和工作人员奖励	10	年终一次性奖金和工作人员奖励	8.48	严格执行相关政策, 保障工资及时发放, 足额发放, 预算编制科学合理, 减少结余资金	产出指标	数量指标	足额保障率	等于	100	%	22.50
								科目调整次数	小于等于	10	次	22.50
							时效指标	发放及时率	等于	100	%	22.50
						效益指标	经济效益	结余率=结余	小于等于	5	%	22.50
	社会保障缴费	10	社会保障缴费	21.17	严格执行相关政策, 保障工资及时发放, 足额发放, 预算编制科学合理, 减少结余资金	产出指标	数量指标	足额保障率	等于	100	%	22.50
								科目调整次数	小于等于	10	次	22.50
							时效指标	发放及时率	等于	100	%	22.50
						效益指标	经济效益	结余率=结余	小于等于	5	%	22.50
	住房公积金	10	住房公积金	10.18	严格执行相关政策, 保障工资及时发放, 足额发放, 预算编制科学合理, 减少结余资金	产出指标	数量指标	足额保障率	等于	100	%	22.50
								科目调整次数	小于等于	10	次	22.50
							时效指标	发放及时率	等于	100	%	22.50
						效益指标	经济效益	结余率=结余	小于等于	5	%	22.50
	退休费	10	退休费	6.08	严格执行相关政策, 保障工资及时发放, 足额发放, 预算编制科学合理, 减少结余资金	产出指标	数量指标	足额保障率	等于	100	%	22.50
								科目调整次数	小于等于	10	次	22.50
时效指标							发放及时率	等于	100	%	22.50	
					效益指标	经济效益	结余率=结余	小于等于	5	%	22.50	
离退休医疗费	10	离退休医疗费	1.54	严格执行相关政策, 保障工资及时发放, 足额发放, 预算编制科学合理, 减少结余资金	产出指标	数量指标	足额保障率	等于	100	%	22.50	
							科目调整次数	小于等于	10	次	22.50	
						时效指标	发放及时率	等于	100	%	22.50	
					效益指标	经济效益	结余率=结余	小于等于	5	%	22.50	
彩虹工程	10	各类人员补助支出	1.92	严格执行相关政策, 保障工资及时发放, 足额发放, 预算编制科学合理, 减少结余资金	产出指标	数量指标	足额保障率	等于	100	%	22.50	
							科目调整次数	小于等于	10	次	22.50	
						时效指标	发放及时率	等于	100	%	22.50	
					效益指标	经济效益	结余率=结余	小于等于	5	%	22.50	
长期聘用人员工资	10	各类人员补助支出	7.44	严格执行相关政策, 保障工资及时发放, 足额发放, 预算编制科学合理, 减少结余资金	产出指标	数量指标	足额保障率	等于	100	%	22.50	
							科目调整次数	小于等于	10	次	22.50	
						时效指标	发放及时率	等于	100	%	22.50	
					效益指标	经济效益	结余率=结余	小于等于	5	%	22.50	
定额公用经费	10	定额公用经费	5.19	保障单位日常运转, 提高预算编制质量, 严格执行预算	产出指标	数量指标	科目调整次数	小于等于	10	次	22.50	
						质量指标	预算编制质量	小于等于	5	%	22.50	
						效益指标	经济效益	'三公经费控	小于等于	100	%	22.50
					指标	运转保障率	等于	100	%	22.50		
其他交通补贴	10	其他交通补贴	8.82	保障单位日常运转, 提高预算编制质量, 严格执行预算	产出指标	数量指标	科目调整次数	小于等于	10	次	22.50	
						质量指标	预算编制质量	小于等于	5	%	22.50	
						效益指标	经济效益	'三公经费控	小于等于	100	%	22.50
					指标	运转保障率	等于	100	%	22.50		

十一、部门整体支出绩效目标表

绩效附件2: 部门整体支出绩效目标申报及绩效评价表

填报单位: (盖章)

部门名称	预算单位名称	评价年度	2022年				
部门地址	部门地址	联系电话	13786942877				
部门负责人	于庆洋	联系电话	18645886689				
部门职责概述	依照国家法律、法规，制定全市统计工作规划或建设规划和统计调查计划，组织实施和评价全市统计工作，指导监督非统计系统的工作；在国家指令性计划下，会同有关部门组织实施全市统计调查、核算、整理、提供全市性的基本统计资料，并对提供统计资料的质量和及时性进行统计检查、统计分析，进行监督和统计监督，良好的表现，是或超和低于本部门预算的绩效。						
绩效评价目标							
一级指标	二级指标	三级指标	指标内容	评价标准	指标全年预计(实际)完成值	部门评价得分	绩效评价指标得分
预算执行率	1. 三公经费控制率	1.1	部门本年度三公经费(包含接待、公务用车、会议)实际支出数与预算数的比率	三公经费控制率=实际支出/预算支出，得分2分，否则0分	90%		
		1.2	三公经费执行的执行率				
	2. 预算执行率	2.1	部门本年度实际支出的预算数与预算数的比率	预算执行率=实际支出/预算支出，得分2分，否则0分	98%	1485	
		2.2	预算执行的执行率				
资金管理	3. 资金使用率	3.1	实际到位资金与计划投入资金的比率	资金使用率=实际到位/计划投入，得分2分，否则0分	98%		
	3.2	资金管理	3.2.1	内部控制健全，管理制度4份，严格执行制度3份，合计数量满分3分			
部门履职	4. 部门履职	4.1	对非统计系统部门提供的统计数据进行核查(以抽查部门出具的抽查数据为准)				
		4.2	经济核算				
部门履职	5. 部门履职	5.1	依法开展绩效评价工作	完成率=90%，得分2分，否则0分	20%		
		5.2	部门履职	完成率=90%，得分2分，否则0分	90%		
合计		总分				96%	

部门负责人: (签字) 日期: _____

财政主管: (签字) 日期: _____

注: 1. 纳入部门整体支出预算管理范围的部门(含所属单位)应当填报, 并加盖公章和部门负责人签字; 2. 本表按照部门整体支出绩效目标申报填报; 3. 表格内容可以参照实际情况填写, 总分最高为100分; 4. 表格内容可以参照预算部门实际情况自行设置, 本表的三级指标仅供参考。

十二、 国有资本经营预算支出表

表11				
国有资本经营预算支出表				
部门/单位:			单位:万元	
科目编码	科目名称	本年国有资本经营预算支出		
		合计	基本支出	项目支出

注：本部门没有国有资本经营预算拨款安排的支出，故本表无数据。

第三部分 绥滨县统计局 2022 年部门预算情况说明

一、关于预算收支增减变化的说明

按照综合预算的原则，绥滨县统计局所有收入和支出均纳入部门预算管理。2022 年，绥滨县统计局收入总预算 175.38 万元，包括：一般公共预算拨款收入，比上年预算增加 6.8 万元，主要原因是人员增加。支出总预算 175.38 万元，包括：一

般公共服务支出，比上年预算增加 6.8 万元，主要原因是人员增加。

二、关于收入总表的说明

2022 年，绥滨县统计局收入预算 175.38 万元，其中：一般公共预算收入 175.38 万元，占 100%。

三、关于支出总表的说明

2022 年，绥滨县统计局支出预算 175.38 万元，其中：基本支出 175.38 万元，占 100%。

四、关于财政拨款收支总表的说明

2022年，绥滨县统计局财政拨款收入预算175.38万元，其中，一般公共预算拨款175.38万元。财政拨款支出预算175.38万元，其中，一般公共服务支出145.47万元、社会保障和就业支出19.73万元、住房保障支出10.18万元。比上年预算增加6.8万元，主要原因是人员增加。

五、关于一般公共预算支出表的说明

2022 年，绥滨县统计局一般公共预算支出 175.38 万元，其中：基本支出 175.38 万元。

1、一般公共服务支出 145.47 万元，比上年预算增加 6.8 万元，主要原因是人员较上年增加相应支出增加。

2、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）19.73 万元，比上年预算增加 4.5 万元，主要原因是人员较上年增加相应支出增加。

3、住房保障支出（类）住房改革支出（款）10.18 万元，比上年预算增加 2.25 万元，主要原因是人员较上年增加相应支出增加。

六、关于一般公共预算基本支出表的说明

2022 年，绥滨县统计局一般公共预算基本支出 175.38 万元，其中：人员经费 161.74 万元，公用经费 13.64 万元。

1、工资福利支出 153.75 万元，主要包括：基本工资 62.62 万元、津贴补贴 41.94 万元、奖金 8.48 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 13.65 万元、职工基本医疗保险缴费 7.3 万元、其他社会保障缴费（工伤保险）0.22 万元、住房公积金 10.18 万元。比上年预算增加 6.8 万元，主要原因是人员较上年增加相应支出增加。

2、商品服务支出 13.64 万元，主要包括：办公费 4 万元、邮电费 0.4 万元、国内差旅费 0.67 万元、公务接待费 0.09 万元、其他交通费用 8.82 万元。比上年预算增加 0.45 万元，主要原因是人员较上年增加相应支出增加。

3、对个人和家庭补助支出 7.62 万元，主要包括：对个人和家庭补助支出 7.62 万元。

七、关于一般公共预算“三公”经费支出表的说明

2022 年，绥滨县统计局一般公共预算“三公”经费支出 0.09 万元，其中：因公出国（境）费 0 万元，公务用车购置费 0 万元，公务用车运行维护费 0 万元，公务接待费 0.09 万元。比上年预算增加 0.01 万元，主要原因是人员较上年增加相应支出增加。

（一）因公出国（境）经费。2022 年预算安排 0 万元，比上年预算增加（减少）0 万元，主要原因是无相关安排工作计划。

（二）公务接待费。2022 年预算安排 0.09 万元，比上年预算增加 0.01 万元，主要原因是人员较上年增加相应支出增加。

（三）公务用车购置及运行费。2022 年预算安排 0 万元，比上年预算增加（减少）0 万元。其中：公务用车购置费 0 万元，比上年预算增加（减少）0 万元，主要原因是无相关安排工作计划；公务用车运行维护费 0 万元，比上年预算增加（减少）0 万元，主要原因是无相关安排工作计划。

八、关于政府性基金预算支出表的说明

本部门没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

九、机关运行经费情况说明

2022年，本部门机关运行经费预算4.82万元，比上年预算增加0.3万元，增长6.6%。主要原因是人员增加，工作量增大。

十、关于政府采购预算情况说明

2022年，绥滨县统计局无政府采购预算。

十一、关于国有资产占有使用情况说明

截止 2021 年末，绥滨县统计局无国有资产占有使用情况。

十二、关于重点项目预算绩效目标的说明

2022年，绥滨县统计局实行绩效管理的项目0个，涉及预算金额0万元，其中：重点项目绩效目标0个，涉及预算金额0万元。

2022年，本部门重点项目绩效目标情况如下：

项目名称	预算数（单位：万元）	绩效目标

注：本部门本年度无重点项目。

十三、关于部门整体支出绩效目标的说明

2022年绥滨县统计局完成日常工作安排，主要绩效指标及指标值情况为服务对象的满意度大于等于90%。

十四、关于国有资本经营预算支出表的说明

本部门没有使用国有资本经营预算算拨款安排的支出。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指行政单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、财政专户资金：指事业单位按照省物价部门和财政部门批准的收费许可证收取的缴入财政专户的行政事业性收费。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

四、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入：指除“财政拨款收入”、“财政专户资金”、“事业收入”、“事业单位经营收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“用事业基金弥补收支差额”等以外的各项收入。

六、支出功能分类：按照政府的各项职能活动将支出进行分类；支出经济分类：按照政府各项支出的具体用途将支出进行分类。

七、一般公共服务（类）财政事务（款）：反映财政事务方面的支出。

（一）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

（二）一般行政管理事务（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

（三）预算改革业务（项）：反映财政部门用于预算改革方面的支出。

（四）财政国库业务（项）：反映财政部门用于财政国库集中收付业务方面的支出。

（五）信息化建设（项）：反映财政部门用于“金财工程”

等信息化建设方面的支出。

（六）事业运行（项）：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

（七）其他财政事务支出（项）：反映除上述项目以外其他财政事务方面的支出。

八、教育支出（类）进修及培训（款）培训支出（项）：反映各部门安排的用于培训的支出。

九、社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）未归口管理的行政单位离退休（项）：反映未实行归口管理的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休支出。

十、医疗卫生（类）医疗保障（款）：指用于职工医疗保障方面的支出。

（一）行政单位医疗（项）：反映财政部门集中安排的行政单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

（二）事业单位医疗（项）：反映财政部门集中安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公

费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇人员的医疗经费。

（三）公务员医疗补助（项）：反映财政部门集中安排的公务员医疗补助经费。

十一、农林水支出（类）：农业综合开发（款）：反映用于农业综合开发方面的支出。

（一）机构运行（项）：反映农业综合开发部门的基本支出。

（二）其他农业综合开发支出（项）：反映农业综合开发部门的其他支出。

十二、住房保障支出（类）住房改革支出（款）：反映行政事业单位用财政拨款资金和其他资金等安排的住房改革支出。

（一）住房公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

（二）提租补贴（项）：反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴。

（三）购房补贴（项）：反映按房改政策规定，行政事业单位向符合条件职工（含离退休人员）、军队(含武警)向转役复员离退休人员发放的用于购买住房的补贴。

十三、工资福利支出（类）：反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十四、按定额管理的商品服务支出（类）：反映单位购买商品和服务的支出（不包括用于购置固定资产的支出）。

十五、离退休公用支出（类）：按照政策规定标准发给离退休人员的特别补助费和活动费。

十六、职工体检费支出（类）：反映单位支付的职工体检费。

十七、对个人和家庭补助支出（类）：反映政府用于对个人和家庭的补助支出。

十八、基本支出：反映为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十九、项目支出：反映行政单位为完成特定的工作任务或事业发展目标，在基本的预算支出以外，财政预算专款安排的支出。

二十、一般公共预算“三公”经费：是指用一般公共预算安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。

（一）因公出国（境）费：反映公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。

（二）公务接待费：反映按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（三）公务用车购置及运行费：反映公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

二十一、预算绩效管理：是以财政支出结果为导向，将绩效管理理念和方法贯穿于预算编制、执行、监督和信息公开全过程，并实现“预算编制有目标、预算执行有监控、预算完成有评价、评价结果有反馈、反馈结果有应用”的预算管理模式，是政府绩效管理的重要组成部分。

二十二、绩效目标：是预算绩效管理对象计划在一定期限内达到的产出和效果，包括产出指标、效益指标和服务对象满意度指标，是绩效执行监控、绩效自我评价和再评价等预算绩效管理工作的前提和基础。

二十三、机关运行经费：是指行政和参公单位的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。