

**绥滨县交通运输综合
行政执法大队
2022 年预算**

目 录

第一部分 交通运输综合行政执法大队概况

- 一、单位职责
- 二、单位机构设置
- 三、单位人员构成

第二部分 交通运输综合行政执法大队 2022 年预算报表

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、一般公共预算支出表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出表
- 八、政府性基金预算支出表
- 九、项目支出表
- 十、项目支出绩效表
- 十一、国有资本经营预算支出表

第三部分 交通运输综合行政执法大队 2022 年预算情况

说明

第四部分 名词解释

第一部分 交通执法大队概况

一、单位职责

交通执法大队隶属于交通运输局，主要职责是：

（一）交通执法大队负责履行对道路旅客运输经营、道路货物运输经营、道路危险货物运输管理经营、道路运输从业人员管理的职能机构。

（二）道路运输相关业务包括站（场）经营、机动车维修经营、机动车驾驶员培训等实施行政许可、行政执法和行政监督职能；制定道路运输发展政策和规划，拟定管理规章，并组织实施；负责对道路客、货运输站（场）的规划、建设和管理等职能；

（三）承办上级部门交办的其他事项。辖区有内河，且地方海事和道路运管未分家的地区还兼有地方海事和内河船舶检验的管理职责。

二、单位机构设置

本单位有内设机构 7 个，分别为督查信息股、执法一中队、执法二中队、执法三中队、执法四中队、执法五中队、执法六中队。

三、单位人员构成

交通执法大队编制总数为 35 个，其中：行政编制 0 个，事业编制 41 个。实有人员 54 人，其中：在职人员 41 人，离退休人员 13 人。与上年预算相比，实有人数不变。

第二部分 绥滨县交通执法大队 2022 年预算公开报表

一、收支总表

收支总表			
部门/单位：绥滨县交通运输综合行政执法大队		单位：万元	
收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	445.21	一、社会保障和就业支出	81.81
二、政府性基金预算拨款收入		二、交通运输支出	335.13
三、国有资本经营预算拨款收入		三、住房保障支出	28.27
四、财政专户管理资金收入			
五、上级补助收入			
六、附属单位上缴收入			
七、事业收入			
八、事业单位经营收入			
九、其他收入			
本年收入合计	445.21	本年支出合计	445.21
上年结转结余		年终结转结余	
收 入 总 计	445.21	支 出 总 计	445.21

二、收入总表

收入总表										
部门/单位：绥滨县交通运输综合行政执法大队										单位：万元
部门(单位)代码	部门(单位)名称	合计	本年收入		上年结转结余					
			小计	一般公共预算	小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
202	交通局	445.21	445.21	445.21						
202002	绥滨县交通运输综合行政执法大队	445.21	445.21	445.21						
合 计		445.21	445.21	445.21						

三、支出总表

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
208	社会保障和就业支出	81.81	81.81				
20805	行政事业单位养老支出	81.81	81.81				
2080599	其他行政事业单位养老支出	81.81	81.81				
214	交通运输支出	335.13	334.65	0.48			
21401	公路水路运输	335.13	334.65	0.48			
2140112	公路运输管理	335.13	334.65	0.48			
221	住房保障支出	28.27	28.27				
22102	住房改革支出	28.27	28.27				
2210201	住房公积金	28.27	28.27				
合 计		445.21	444.73	0.48			

四、财政拨款收支总表

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、本年收入	445.21	一、本年支出	445.21
(一) 一般公共预算拨款	445.21	(一) 社会保障和就业支出	81.81
(二) 政府性基金预算拨款		(二) 交通运输支出	335.13
(三) 国有资本经营预算拨款		(三) 住房保障支出	28.27
二、上年结转		二、年终结转结余	
(一) 一般公共预算拨款			
(二) 政府性基金预算拨款			
(三) 国有资本经营预算拨款			
收 入 总 计	445.21	支 出 总 计	445.21

五、一般公共预算支出表

表5						
一般公共预算支出表						
部门/单位：绥滨县交通运输综合行政执法大队						单位：万元
科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
208	社会保障和就业支出	81.81	81.81	81.81		
20805	行政事业单位养老支出	81.81	81.81	81.81		
2080502	其他行政事业单位养老支出	81.81	81.81	81.81		
214	交通运输支出	335.13	334.65	316.72	17.93	0.48
21401	公路水路运输	335.13	334.65	316.72	17.93	0.48
2140112	公路运输管理	335.13	334.65	316.72	17.93	0.48
221	住房保障支出	28.27	28.27	28.27		
22102	住房改革支出	28.27	28.27	28.27		
2210201	住房公积金	28.27	28.27	28.27		
合 计		445.21	444.73	426.80	17.93	0.48

六、一般公共预算基本支出表

部门预算支出经济分类科目		一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
301	工资福利支出	402.74	402.74	
30101	基本工资	163.72	163.72	
3010101	基本工资	163.72	163.72	
30102	津贴补贴	124.30	124.30	
3010201	津补贴	119.03	119.03	
3010202	采暖补贴（在职）	5.27	5.27	
30103	奖金	23.56	23.56	
3010301	奖金	23.56	23.56	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	41.83	41.83	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	41.83	41.83	
30110	职工基本医疗保险缴费	20.24	20.24	
3011001	基本医疗保险缴费（在职）	20.24	20.24	
30112	其他社会保障缴费	0.61	0.61	
3011201	工伤保险缴费	0.61	0.61	
30113	住房公积金	28.27	28.27	
30113	住房公积金	28.27	28.27	
30199	其他工资福利支出	0.21	0.21	
30199	其他工资福利支出	0.21	0.21	
302	商品和服务支出	17.93		17.93
30201	办公费	5.35		5.35
30201	办公费	5.35		5.35
30206	电费	0.95		0.95
3020601	办公电费	0.95		0.95
30207	邮电费	0.30		0.30
3020702	电话通讯费	0.30		0.30
30208	取暖费	5.38		5.38
3020801	办公用房取暖费	5.38		5.38
30211	差旅费	2.10		2.10
30211	差旅费	2.10		2.10
30217	公务接待费	0.25		0.25
30217	公务接待费	0.25		0.25
30231	公务用车运行维护费	3.60		3.60
30231	公务用车运行维护费	3.60		3.60
303	对个人和家庭的补助	24.06	24.06	
30302	退休费	19.13	19.13	
3030201	退休工资	17.00	17.00	
3030202	采暖补贴（退休）	2.13	2.13	
30307	医疗费补助	4.88	4.88	
3030702	基本医疗保险缴费（退休）	4.88	4.88	
30309	奖励金	0.05	0.05	
30309	奖励金	0.05	0.05	
合 计		444.73	426.80	17.93

七、一般公共预算“三公”经费支出表

部门(单位)代码	部门(单位)名称	“三公”经费合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
202002	绥滨县交通运输综合行政执法大队	3.85		3.60		3.60	0.25
合 计		3.85	0.00	3.60	0.00	3.60	0.25

八、政府性基金预算支出表

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算支出		
		合计	基本支出	项目支出

注：本单位没有政府性基金预算支出所以为空表。

九、项目支出表

类型	项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理资金	单位资金
				一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
其他运转类	自管房屋取暖费	绥滨县交通运输综合行政执法大队	0.48	0.48							
合 计			0.48	0.48							

十、项目支出绩效表

项目支出绩效表												
部门/单位：绥滨县交通运输局综合行政执法大队												单位：万元
单位名称	项目名称	预算执行率权重(%)	项目类别	预算数	绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标性质	本年绩效指标值	绩效度量单位	本年权重
绥滨县交通运输局综合行政执法大队	工资支出	10	工资支出	288.02	严格执行相关政策，保障工资及时发放、足额发放，预算编制科学合理，减少结余资金	产出指标	数量指标	足额保障率	等于	100	%	22.50
								科目调整次数	小于等于	10	次	22.50
							时效指标	发放及时率	等于	100	%	22.50
						效益指标	经济效益指标	结余率=结余数/预算数	小于等于	5	%	22.50
	年终一次性奖金和工作人员奖励	10	年终一次性奖金和工作人员奖励	23.56	严格执行相关政策，保障工资及时发放、足额发放，预算编制科学合理，减少结余资金	产出指标	数量指标	足额保障率	等于	100	%	22.50
								科目调整次数	小于等于	10	次	22.50
							时效指标	发放及时率	等于	100	%	22.50
						效益指标	经济效益指标	结余率=结余数/预算数	小于等于	5	%	22.50
	社会保障缴费	10	社会保障缴费	62.68	严格执行相关政策，保障工资及时发放、足额发放，预算编制科学合理，减少结余资金	产出指标	数量指标	足额保障率	等于	100	%	22.50
								科目调整次数	小于等于	10	次	22.50
							时效指标	发放及时率	等于	100	%	22.50
						效益指标	经济效益指标	结余率=结余数/预算数	小于等于	5	%	22.50
	住房公积金	10	住房公积金	28.27	严格执行相关政策，保障工资及时发放、足额发放，预算编制科学合理，减少结余资金	产出指标	数量指标	足额保障率	等于	100	%	22.50
								科目调整次数	小于等于	10	次	22.50
							时效指标	发放及时率	等于	100	%	22.50
						效益指标	经济效益指标	结余率=结余数/预算数	小于等于	5	%	22.50
	退休费	10	退休费	19.13	严格执行相关政策，保障工资及时发放、足额发放，预算编制科学合理，减少结余资金	产出指标	数量指标	足额保障率	等于	100	%	22.50
								科目调整次数	小于等于	10	次	22.50
							时效指标	发放及时率	等于	100	%	22.50
						效益指标	经济效益指标	结余率=结余数/预算数	小于等于	5	%	22.50
	离退休人员医疗费	10	离退休人员医疗费	4.88	严格执行相关政策，保障工资及时发放、足额发放，预算编制科学合理，减少结余资金	产出指标	数量指标	足额保障率	等于	100	%	22.50
								科目调整次数	小于等于	10	次	22.50
							时效指标	发放及时率	等于	100	%	22.50
						效益指标	经济效益指标	结余率=结余数/预算数	小于等于	5	%	22.50
独生子女父母奖励	10	独生子女父母奖励	0.05	严格执行相关政策，保障工资及时发放、足额发放，预算编制科学合理，减少结余资金	产出指标	数量指标	足额保障率	等于	100	%	22.50	
							科目调整次数	小于等于	10	次	22.50	
						时效指标	发放及时率	等于	100	%	22.50	
					效益指标	经济效益指标	结余率=结余数/预算数	小于等于	5	%	22.50	
托儿费	10	各类人员补助支出	0.21	严格执行相关政策，保障工资及时发放、足额发放，预算编制科学合理，减少结余资金	产出指标	数量指标	足额保障率	等于	100	%	22.50	
							科目调整次数	小于等于	10	次	22.50	
						时效指标	发放及时率	等于	100	%	22.50	
					效益指标	经济效益指标	结余率=结余数/预算数	小于等于	5	%	22.50	
定额公用经费	10	定额公用经费	17.93	保障单位日常运转，提高预算编制质量，严格执行预算	产出指标	数量指标	科目调整次数	小于等于	10	次	22.50	
							质量指标	预算编制质量= 执行数-预算数 /预算数	小于等于	5	%	22.50
					效益指标	经济效益指标	"三公经费控制率"=(实际支出数/预算支出数)	小于等于	100	%	22.50	
						社会效益指标	运转保障率	等于	100	%	22.50	
自管房屋取暖费	10	其他运转类	0.48	自管房屋取暖费，此项费用是单位门卫用煤，因为不集中供暖，所以列此项目支出。	产出指标	数量指标	全年用煤量	大于等于	8	吨	5.00	
							质量指标	用煤量	大于等于	4	吨	10.00
								预算编制到项目率	大于等于	100	%	4.00
							时效指标	每天用量	小于	2	吨	10.00
								一季度预算资金累计支出率	大于等于	0	%	1.00
								二季度预算资金累计支出率	大于等于	0	%	2.00
							三季度预算资金累计支出率	大于等于	75	%	3.00	
							全年预算资金支出率	大于等于	100	%	0.00	
					成本指标	业务费用	小于	4	吨	15.00		
					效益指标	经济效益指标	取暖费	等于	90	%	12.00	
	社会效益指标	改善取暖	大于等于	95	%	8.00						
	生态效益指标	保护环境	大于	90	%	5.00						
	可持续影响指标	减少污染	小于	90	%	5.00						
满意度指标	服务对象满意度	满意	等于	98	%	10.00						

十一、国有资本经营预算支出表

表11				
国有资本经营预算支出表				
部门/单位 绥滨县交通运输综合行政执法大队			单位:万元	
科目编码	科目名称	本年国有资本经营预算支出		
		合计	基本支出	项目支出

注:

注:本单位没有国有资本经营预算支出的安排所以为空表。

第三部分 绥滨县交通执法大队 2022 年预算情况说明

一、关于预算收支增减变化的说明

按照综合预算的原则，绥滨县交通执法大队所有收入和支出均纳入部门预算管理。2022年，绥滨县交通执法大队收入总预算 445.21 万元，包括：一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入、财政专户管理资金收入、事业收入、事业单位经营收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、其他收入（注：仅列示本单位涉及项目，下同），比上年预算增加 29.38 万元，主要原因是一般公共预算增加。支出总预算 445.21 万元，包括：一般公共服务支出 335.13 万

元、社会保障和就业支出 81.81 万元、住房保障支出 28.27 万元。比上年预算增加 29.38 万元，主要原因是一般公共预算增加。

二、关于收入总表的说明

绥滨县交通执法大队 2022 年收入预算 445.21 万元，其中：一般公共预算收入 445.21 万元，占 100%。

三、关于支出总表的说明

2022 年，绥滨县交通执法大队支出预算 445.21 万元，其中：基本支出 444.73 万元，占 99.89%；项目支出 0.48 万元，占 0.11%。

四、关于财政拨款收支总表的说明

2022 年，绥滨县交通执法大队财政拨款收支总预算 445.21 万元。收入包括：一般公共预算收入 445.21 万元。支出包括：一般公共服务支出 335.13 万元、社会保障和就业支出 81.81 万元、住房保障支出 28.27 万元。

五、关于一般公共预算支出表的说明

2022 年，绥滨县交通执法大队一般公共预算支出 445.21 万元，比上年预算数增加 29.38 万元，具体为：

1. 交通运输支出（类）公路水路运输（款）335.13 万元，比上年减少 14.25 万元，主要原因为：压缩会议费、办公费等支出。

2. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）

预算数为 81.81 万元，比去年减少 42.34 万元，主要原因为：离退休人员正式纳入社保管理。

3. 医疗卫生与计划生育支出（类）行政事业单位医疗（款）预算数为 25.73 万元，比上年增加 3.17 万元，主要原因为：每年固定调增医疗保险数。

4. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）预算数为 28.27 万元，比上年增加 1.29 万元，主要原因为提租补贴（项）合并至机关运行经费。

六、关于一般公共预算基本支出表的说明

2022 年，绥滨县交通执法大队一般公共预算基本支出 444.73 万元，其中：

1、工资福利支出 402.74 万元，比上年预算增加 21.49 万元，主要原因是人员工资的增长。

2、商品服务支出 17.93 万元，比上年预算增加 0.31 万元，主要原因是业务增多。

3、对个人和家庭补助支出 24.06 万元，比上年预算增加 7.1 万元，主要原因是工资结构调整。

七、关于一般公共预算“三公”经费支出表的说明

2022 年，绥滨县交通执法大队“三公”经费预算数为 3.85 万元，其中：因公出国（境）费 0 万元（没有出境工作人员），公务用车运行费用 3.6 万元，无公务用车购置费用，公务接待费 0.25 万元，比上年预算数增加 0.01 万元。公务用车运行维

护费 2022 年预算数为 3.6 万元，与上年持平，主要原因是继续严格公务用车使用，降低运行维护经费。公务接待费 2022 年预算数为 0.25 万元，比上年增加 0.01 万元，主要原因是继续严格执行公务接待管理规定，压缩公务接待经费。因公出国（境）经费 2022 年预算数为 0 万元，与上年持平。

八、关于政府性基金预算支出表的说明

本单位没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

九、机关运行经费情况说明

本单位为事业单位，无机关运行经费。

十、关于政府采购预算情况说明

2022年，本单位没有采购预算。

十一、关于国有资产占有使用情况说明

截至2021年末，本单位共有房屋1387.2平方米，车辆5台，单价50万元（含）以上设备没有。

十二、关于重点项目预算绩效目标的说明

2022年，本单位实行绩效管理的项目1个，涉及预算金额0.48万元。2022年，本单位重点项目绩效目标情况如下：

项目名称	预算数（单位：万元）	绩效目标

注：本单位本年度无重点项目。

十三、关于国有资本经营预算支出表的说明

本单位没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指行政单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、财政专户资金：指事业单位按照省物价部门和财政部门批准的收费许可证收取的缴入财政专户的行政事业性收费。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

四、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入：指除“财政拨款收入”“财政专户资金”“事业收入”“事业单位经营收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“用事业基金弥补收支差额”等以外的各项收入。

六、支出功能分类：按照政府的各项职能活动将支出进行分类；支出经济分类：按照政府各项支出的具体用途将支出进行分类。

七、一般公共服务（类）财政事务（款）：反映财政事务方面的支出。

（一）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

（二）一般行政管理事务（项）：反映行政单位（包括实行

公务员管理的事业单位)未单独设置项级科目的其他项目支出。

(三) 预算改革业务(项): 反映财政部门用于预算改革方面的支出。

(四) 财政国库业务(项): 反映财政部门用于财政国库集中收付业务方面的支出。

(五) 信息化建设(项): 反映财政部门用于“金财工程”等信息化建设方面的支出。

(六) 事业运行(项): 反映事业单位的基本支出, 不包括行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

(七) 其他财政事务支出(项): 反映除上述项目以外其他财政事务方面的支出。

八、教育支出(类) 进修及培训(款) 培训支出(项): 反映各部门安排的用于培训的支出。

九、社会保障和就业(类) 行政事业单位离退休(款) 未归口管理的行政单位离退休(项): 反映未实行归口管理的行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)开支的离退休支出。

十、医疗卫生(类) 医疗保障(款): 指用于职工医疗保障方面的支出。

(一) 行政单位医疗(项): 反映财政部门集中安排的行政单位基本医疗保险缴费经费, 未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费, 按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医

疗经费。

（二）事业单位医疗（项）：反映财政部门集中安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇人员的医疗经费。

（三）公务员医疗补助（项）：反映财政部门集中安排的公务员医疗补助经费。

十一、农林水支出（类）：农业综合开发（款）：反映用于农业综合开发方面的支出。

（一）机构运行（项）：反映农业综合开发部门的基本支出。

（二）其他农业综合开发支出（项）：反映农业综合开发部门的其他支出。

十二、住房保障支出（类）住房改革支出（款）：反映行政事业单位用财政拨款资金和其他资金等安排的住房改革支出。

（一）住房公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

（二）提租补贴（项）：反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴。

（三）购房补贴（项）：反映按房改政策规定，行政事业单位向符合条件职工（含离退休人员）、军队（含武警）向转役复员离退休人员发放的用于购买住房的补贴。

十三、工资福利支出（类）：反映单位开支的在职职工和编

制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十四、按定额管理的商品服务支出（类）：反映单位购买商品和服务的支出（不包括用于购置固定资产的支出）。

十五、离退休公用支出（类）：按照政策规定标准发给离退休人员的特别补助费和活动费。

十六、职工体检费支出（类）：反映单位支付的职工体检费。

十七、对个人和家庭补助支出（类）：反映政府用于对个人和家庭的补助支出。

十八、基本支出：反映为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十九、项目支出：反映行政单位为完成特定的工作任务或事业发展目标，在基本的预算支出以外，财政预算专款安排的支出。

二十、一般公共预算“三公”经费：是指用一般公共预算安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。

（一）因公出国（境）费：反映公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。

（二）公务接待费：反映按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（三）公务用车购置及运行费：反映公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

二十一、预算绩效管理：是以财政支出结果为导向，将绩效

管理理念和方法贯穿于预算编制、执行、监督和信息公开全过程，并实现“预算编制有目标、预算执行有监控、预算完成有评价、评价结果有反馈、反馈结果有应用”的预算管理模式，是政府绩效管理的重要组成部分。

二十二、绩效目标：是预算绩效管理对象计划在一定期限内达到的产出和效果，包括产出指标、效益指标和服务对象满意度指标，是绩效执行监控、绩效自评价和再评价等预算绩效管理工作的前提和基础。