

绥滨县商务局

2021年部门预算

目 录

第一部分绥滨县商务局概况

- 一、部门职责
- 二、部门机构设置
- 三、部门人员构成

第二部分绥滨县商务局2021年部门预算报表

- 一、部门收支总体情况表
- 二、部门收入总体情况表
- 三、部门支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表（功能科目）
- 六、一般公共预算基本支出情况表（部门经济科目）
- 七、一般公共预算支出情况表（政府经济科目）
- 八、政府性基金预算支出情况表（功能科目）
- 九、政府性基金预算支出情况表（部门经济科目）
- 十、政府性基金预算支出情况表（政府经济科目）
- 十一、一般公共预算“三公”经费支出情况表。
- 十二、政府采购预算表

第三部分绥滨县商务局2021年部门预算情况说明

第四部分名词解释

第五部分 预算批复

第六部分绩效表

第一部分绥滨县商务局概况

一、部门职责

1、贯彻实施国家有关国内外贸易、利用外资及国际经济合作的发展战略、方针、政策；研究流通体制改革和现代流通方式的发展趋势并提出建议。

2、推进流通企业结构调整，指导流通企业改革，提出促进商贸中小企业发展的政策建议，推动流通标准化和连锁经营、物流配送、电子商务等现代流通方式的发展。

3、拟订全县内贸发展规划，推动城乡市场发展，指导全县大宗产品批零市场规划和城镇商业网点规划及商业体系建设工作；推进农村市场体系建设，组织实施农村现代流通网络工程。

4、加强商务综合执法，按有关规定对成品油、煤炭等主要生产生活用品、拍卖、典当、二手车交易、报废汽车回收拆解等行业进行监督管理。

5、贯彻实施国家进出口商品、加工贸易管理办法和进出口管理商品、技术目录；负责对外贸易和经济合作的协调工作。

6、拟订全县外贸发展规划，牵头组织参加国际和地区性经贸活动。

7、负责全县口岸综合协调、运行管理和发展建设等相关工作。

8、负责全县招商引资工作。指导和协调全县招商项目建设、抓好政策拟订、办理各种手续及牵线搭桥、综合协调工作；承担招商项目收集、筛选、整理；协助项目单位搞好项目论证、立项、融资等；服务于招商项目建设和招商引资工作全过程。

9、承办县政府交办的其他事项。

二、部门机构设置

绥滨县商务局预算是绥滨县商务局本部。本部门中行政1家，具体情况如下：

序号	单位名称	单位性质
1	绥滨县商务局	行政机关
2	绥滨县电子商务服务中心	事业单位
3		

本部门所属单位一家为绥滨县电子商务服务中心。

三、部门人员构成

绥滨县商务局总编制人数23人，在职实有人数6人，其中：行政编制6人、财政补助6人。

第二部分绥滨县商务局2021年部门预算公开报表

表1：部门收支总体情况表

附表1:

部门预算收支总表

单位:绥滨县商务局

单位:万元

收 入		支 出			
项目	预算数	功能科目	预算数	支出类别	预算数
一、一般公共预算	98.42	一、一般公共服务支出	98.42	一、工资福利支出	92.54
二、国有资本经营收入		二、外交支出		二、按定额管理的商品服务支出	5.86
三、财政专户资金		三、国防支出		三、对个人和家庭的补助支出	0.03
四、政府性基金		四、公共安全支出		四、其他各类人员补助支出	
五、上级补助收入		五、教育支出		五、按项目管理的商品和服务支出	
六、事业收入（不含财政专户资金）		六、科学技术支出		六、债务利息及费用支出	
七、事业单位经营收入		七、文化旅游体育与传媒支出		七、债务还本支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出		八、资本性支出（基本建设）	
九、其他收入		九、社会保险基金支出		九、资本性支出	
		十、卫生健康支出		十、对企业补助（基本建设）	
		十一、节能环保支出		十一、对企业补助	
		十二、城乡社区支出		十二、对社会保障基金补助	
		十三、农林水支出		十三、上缴上级支出	
		十四、交通运输支出		十四、事业单位经营支出	
		十五、资源勘探信息等支出		十五、对附属单位补助支出	
		十六、商业服务业等支出		十六、其他支出	
		十七、金融支出			
		十八、援助其他地区支出			
		十九、自然资源海洋气象等支出			
		二十、住房保障支出			
		二十一、粮油物资储备支出			
		二十二、灾害防治及应急管理支出			
		二十三、国有资本经营预算支出			
		二十四、预备费			
		二十五、其他支出			
		二十六、转移性支出			
		二十七、债务还本支出			
		二十八、债务付息支出			
		二十九、债务发行费用支出			
		三十、抗疫国债安排的支出			
收 入 总 计	98.42	支 出 总 计	98.42	支 出 总 计	98.42

表2：部门收入总体情况表

附表2:

部门收入总表

单位:绥滨县商务局		单位:万元						
科目编码	科目名称	合计	一般公共预算	国有资本经营收入	财政专户资金	政府性基金	事业单位经营收入	其他自有资金
**	**	1	2	3	4	5	6	7
	合计	98.42	98.42					
	一般公共服务支出	98.42	98.42					
	商贸事务	98.42	98.42					
2011301	行政运行(商贸事务)	98.42	98.42					

表3： 部门支出总体情况表

附表3:

部门支出总表				
单位:绥滨县商务局			单位: 万元	
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
**	**	1	2	3
	合计	98.42	98.42	
	一般公共服务支出	98.42	98.42	
	商贸事务	98.42	98.42	
2011301	行政运行（商贸事务）	98.42	98.42	

表4： 财政拨款收支总体情况

附表4:

财政拨款收支总表

单位:绥滨县商务局

单位:万元

收 入		支 出	
项目	预算数	功能科目	预算数
一、经费拨款	98.42	一、一般公共服务支出	98.42
二、行政性收费		二、外交支出	
三、专项收入		三、国防支出	
四、国有资源（资产）有偿使用收入		四、公共安全支出	
五、其他非税收入		五、教育支出	
六、政府住房基金收入		六、科学技术支出	
七、国有资本经营收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、政府性基金		八、社会保障和就业支出	
		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、国有资本经营预算支出	
		二十四、预备费	
		二十五、其他支出	
		二十六、转移性支出	
		二十七、债务还本支出	
		二十八、债务付息支出	
		二十九、债务发行费用支出	
		三十、抗疫国债安排的支出	
收 入 总 计	98.42	支 出 总 计	98.42

表5：一般公共预算支出情况表（功能科目）

附表5:		
一般公共预算功能分类支出表		
单位:绥滨县商务局		单位:万元
科目编码	科目名称	预算数
**	**	1
	合计	98.42
	201	98.42
	20113	98.42
2011301	行政运行(商贸事务)	98.42

表6：一般公共预算基本支出情况表（部门经济科目）

部门一般公共预算经济分类支出表

单位:绥滨县商务局

单位:万元

类级科目	款级科目	预算数
**	**	1
	合 计	98.42
工资福利支出	基本工资	52.21
	津贴补贴	22.86
	奖金	3.53
	伙食补助费	
	绩效工资	
	机关事业单位基本养老保险缴费	
	职业年金缴费	
	职工基本医疗保险缴费	9.52
	公务员医疗补助缴费	
	其他社会保障缴费	0.17
	住房公积金	4.24
	医疗费	
	其他工资福利支出	
按定额管理的商品和服务支出	办公费	1.50
	印刷费	
	咨询费	
	手续费	
	水费	0.10
	电费	
	邮电费	
	取暖费	
	物业管理费	
	差旅费	
	因公出国(境)费用	
	维修(护)费	0.50
	租赁费	
	会议费	
	培训费	
	公务接待费	0.04
	专用材料费	
	被装购置费	
	专用燃料费	
	劳务费	3.72
	委托业务费	
	工会经费	
	福利费	
	公务用车运行维护费	
	其他交通费用	
	税金及附加费用	
	其他商品和服务支出	
对个人和家庭的补助支出	离休费	
	退休费	
	退职(役)费	
	抚恤金	
	生活补助	
	救济费	
	医疗费补助	
	助学金	
	奖励金	
	个人农业生产补贴	
	其他对个人和家庭的补助	0.03
项目支出	--	

表7：一般公共预算支出情

政府一般公共预算经济分类支出表		
单位:绥滨县商务局		单位:万元
类级科目	款级科目	预算数
**	**	1
	合 计	98.42
机关工资福利支出	工资奖金津补贴	78.61
	社会保障缴费	9.69
	住房公积金	4.24
	其他工资福利支出	
机关商品和服务支出	办公经费	1.60
	会议费	
	培训费	
	专用材料购置费	
	委托业务费	3.72
	公务接待费	0.04
	因公出国（境）费用	
	公务用车运行维护费	
	维修（护）费	0.50
	其他商品和服务支出	
机关资本性支出（一）	房屋建筑物构建	
	基础设置建设	
	公务用车购置	
	土地征迁补偿和安置支出	
	设备购置	
	大型修缮	
	其他资本性支出	
机关资本性支出（二）	房屋建筑物构建	
	基础设置建设	
	公务用车购置	
	设备购置	
	大型修缮	
	其他资本性支出	
对事业单位经常性补助	工资福利支出	
	商品和服务支出	
	其他对事业单位补助	
对事业单位资本性补助	资本性支出（一）	
	资本性支出（二）	
对企业补助	费用补贴	
	利息补贴	
	其他对企业补助	
对企业资本性支出	对企业资本性支出（一）	
	对企业资本性支出（二）	
对个人和家庭的补助	社会福利和救助	
	助学金	
	生产补贴	
	离退休费	
	其他对个人和家庭的补助	0.03
对社会保障基金补助	对社会保险基金补助	
	补充全国社会保障基金	

表8：政府性基金预算支出情况表（功能科目）

附表8:

政府性基金预算功能分类支出表		
单位：绥滨县商务局		单位：万元
科目编码	科目名称	预算数
**	**	1

注：本部门没有政府性基金预算支出，故本表无数据。

表9：政府性基金预算支出情况表（部门经济科目）

部门政府性基金经济分类支出表

单位:绥滨县商务局 单位: 万元

类级科目 **	款级科目 **	预算数 1
	合 计	
工资福利支出	基本工资	
	津贴补贴	
	奖金	
	伙食补助费	
	绩效工资	
	机关事业单位基本养老保险缴费	
	职业年金缴费	
	职工基本医疗保险缴费	
	公务员医疗补助缴费	
	其他社会保障缴费	
	住房公积金	
	医疗费	
	其他工资福利支出	
按定额管理的商品和服务支出	办公费	
	印刷费	
	咨询费	
	手续费	
	水费	
	电费	
	邮电费	
	取暖费	
	物业管理费	
	差旅费	
	因公出国(境)费用	
	维修(护)费	
	租赁费	
	会议费	
	培训费	
	公务接待费	
	专用材料费	
	福寿安康费	
	专用燃料费	
	劳务费	
	委托业务费	
	工会经费	
	福利费	
	公务用车运行维护费	
	其他交通费	
	税金及附加费用	
	其他商品和服务支出	
对个人和家庭的补助支出	退休费	
	退职(役)费	
	抚恤金	
	生活补助	
	救济费	
	医疗费补助	
	助学金	
	奖励金	
	个人农业生产补贴	
	其他对个人和家庭的补助	
项目支出		

注：本部门没有政府性基金预算支出，故本表无数据。

表10：政府性基金预算支出情况表（政府经济科目）

附表10·

政府性基金政府经济分类支出表

单位：绥滨县商务局

单位：万元

类级科目	款级科目	预算数
**	**	1
	合 计	
机关工资福利支出	工资奖金津补贴	
	社会保障缴费	
	住房公积金	
	其他工资福利支出	
机关商品和服务支出	办公经费	
	会议费	
	培训费	
	专用材料购置费	
	委托业务费	
	公务接待费	
	因公出国（境）费用	
	公务用车运行维护费	
	维修（护）费	
	其他商品和服务支出	
机关资本性支出（一）	房屋建筑物构建	
	基础设置建设	
	公务用车购置	
	土地征迁补偿和安置支出	
	设备购置	
	大型修缮	
	其他资本性支出	
机关资本性支出（二）	房屋建筑物构建	
	基础设置建设	
	公务用车购置	
	设备购置	
	大型修缮	
	其他资本性支出	
对事业单位经常性补助	工资福利支出	
	商品和服务支出	
	其他对事业单位补助	
对事业单位资本性补助	资本性支出（一）	
	资本性支出（二）	
对企业补助	费用补贴	
	利息补贴	
	其他对企业补助	
对企业资本性支出	对企业资本性支出（一）	
	对企业资本性支出（二）	
对个人和家庭的补助	社会福利和救助	
	助学金	
	生产补贴	
	离退休费	
	其他对个人和家庭的补助	
对社会保障基金补助	对社会保险基金补助	
	社会公园社会保障基金	

注：本部门没有政府性基金预算支出，故本表无数据。

表11：一般公共预算“三公”经费支出表

附表11:

一般公共预算“三公”经费支出表

单位：绥滨县商务局

单位：万元

	预算安排数	备 注
合 计	0.04	
因公出国（境）经费		
公务接待费	0.04	
公务用车购置及运行维护费		
其中：公务用车运行维护费		
公务用车购置		

表12：政府采购预算表

政府采购预算表																	
绥滨县广播电视台																	
排序序号	当前年度	经济科目	采购目录	单价（元）	采购数量	资金来源											
						总计	一般公共预算						财政专户资金	政府性基金	国有资本经营收入	事业单位经营收入	其他自有资金
							经费拨款	纳入预算管理的行政事业性收费	专项收入	国有资源（资产）有偿使用收入	其他非税收入	政府住房基金收入					

注：本部门没有政府采购预算支出，故本表无数据。

第三部分绥滨县商务局2021年部门预算情况说明

一、关于收支总表的说明

绥滨县商务局2021年收支总预算98.42万元，比上年预算数增加21.33万元。收入包括：一般公共预算收入98.42万；支出包括：一般公共服务支出78.63万元、社会保障和就业支出9.69万元、住房保障支出4.24万元、商品和服务支出5.86。按照综合预算的原则，绥滨县商务局所有收入和支出均纳入部门预算管理。

二、关于收入总表的说明

绥滨县商务局2021年收入预算98.42万元，其中：一般公共预算收入98.42万元，占100%。

三、关于支出总表的说明

绥滨县商务局2021年支出预算98.42万元，其中：基本支出98.42万元，占100%；项目支出0万元，占0%。

四、关于财政拨款收支总表的说明

绥滨县商务局2021年财政拨款收支总预算98.42万元。收入包括：一般公共预算收入98.42万元。支出包括：一般公共服务支出84.46万元、医疗卫生与计划生育支出9.72万元、教育支出0万元、社会保障和就业支出0万元、农林水支出0万元、住房保障支出4.24万元。

五、关于一般公共预算支出表的说明

绥滨县商务局2021年一般公共预算支出98.42万元，比上年预算数增加21.33万元，具体为：

1. 一般公共服务（类）财政事务（款）预算数为98.42万元，比上年预算数增加21.33万元，具体为业务费人员工资增加。

2. 教育支出（类）进修及培训（款）预算数为0万元，比上年减少0万元，主要为培训支出（项）减少0%。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）预算数为5.3万元，比去年减少8.7万元，主要为未归口管理的行政单位离退休（项）大幅度减少并新增加3项支出：机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）、机关事业单位职业年金缴费支出（项）、其他行政事业单位离退休支出（项），具体原因为：离退休人员正式纳入社保管理。

4. 医疗卫生与计划生育支出（类）行政事业单位医疗（款）预算数为6.64万元，比上年减少4.49万元，主要为事业编人员调走，费用减少。

5. 农林水支出（类）农业综合开发（款）预算数为0万元，比上年增加0万元，主要为机构运行（农业综合开发）（项）的增加，具体原因为：人员基本支出的增加。

6. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）预算数为4.24万元，比上年增加0.14万元，主要为行政人员工资增加。

六、关于一般公共预算支出情况表（政府经济科目）的说明

绥滨县商务局2021年一般公共预算基本支出98.42万元，其中：

1、工资福利支出92.54万元，主要包括：基本工资24.22万元、津贴补贴22.86万元、业务费人员工资28万元、年终一次性奖金3.53万元、公务员奖励0万元、基本养老保险0万元、基本医疗保险9.69万元、公务员医疗补助0万元、其他社会保障缴费0万元、住房公积金4.24万元、其他工资福利支出0万元。

2、机关商品服务支出5.86万元，主要包括：办公费1.5万元、手续费0万元、办公水费0.1万元、办公电费0万元、电梯电费0万元、邮寄费0万元、电话通讯费0万元、办公用房取暖费0万元、物业管理费0万元、国内差旅费0万元、招待费0.04万元、一般维修费0.5万元、电梯维修费0万元、培训费0万元、劳务费3.72万元、工会经费0万元、福利费0万元、公务用车运行维护费0万元。

3、离退休公用支出0万元，主要包括：离休人员特需费0万元、离休人员公用经费0万元和退休人员公用经费0万元。

4、职工体检费支出0万元。

5、对个人和家庭补助支出0.03万元，主要包括：离休费支出0万元、退休费支出0万元、遗属生活补助0万元、离退休基本医疗费0万元、退休公务员医疗补助0万元、其他对个人和家庭的补助支出0.03万元。

七、关于一般公共预算支出情况表（政府经济科目）的说明

绥滨县商务局2021年一般公共预算支出98.42万元，其中：

1、机关工资福利支出92.54万元，主要包括：基本工资52.22万元、津贴补贴22.86万元、年终一次性奖金3.53万元、公务员奖励0万元、基本养老保险0万元、基本医疗保险9.69万元、公务员医疗补助0万元、其他社会保障缴费0万元、住房公积金4.24万元、其他工资福利支出0万元。

2、机关商品服务支出5.86万元，主要包括：办公费1.5万元、手续费0万元、办公水费0.1万元、办公电费0万元、电梯电费0万元、邮寄费0万元、电话通讯费0万元、办公用房取暖费0万元、物业管理费0万元、国内差旅费0万元、招待费0.04万元、一般维修费0.5万元、电梯维修费0万元、培训费0万元、劳务费3.72万元、工会经费0万元、福利费0万元、公务用车运行维护费0万元。

3、机关资本性支出0万元，主要包括：设备购置费用0万元、其他资本性支出0万元；

4、对事业单位经常性补助0万元，主要包括：工资福利支出0万元、商品和服务支出0万元；

5、对事业单位资本性补助0万元；

6、对个人和家庭的补助0.03万元，主要包括：社会福利和救助0万元、离退休费0万元、其他对个人和家庭补助0.03万元。

八、关于政府性基金预算支出情况表（功能科目）的说明

绥滨县商务局没有使用政府性基金预算拨款安排支出

九、关于政府性基金预算支出情况表（部门经济科目）的说明

绥滨县商务局没有使用政府性基金预算拨款安排支出。

十、关于政府性基金预算支出情况表（政府经济科目）的说明

绥滨县商务局没有使用政府性基金预算拨款安排支出。

十一、关于一般公共预算“三公”经费支出表的说明

绥滨县商务局2021年“三公”经费预算数为0.04万元，其中：因公出国（境）费0万元，公务用车运行费用0万元，无公务用车购置费用，公务接待费0.04万元，与上年预算数持平。公务用车运行维护费2021年预算数为0万元，与上年预算数持平，主要原因是商务局无公务用车。公务接待费2021年预算数为0.04万元，比上年持平，主要原因是继续严格执行公务接待管理规定。因公出国（境）经费2021年预算数为0万元，与上年持平。

十二、机关运行经费安排情况说明

机关运行经费是一般公共预算财政拨款安排的日常公用经费，主要包括办公费、印刷费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。2021年本部门机关运行经费预算安排5.86万元，比上年增加4.02万元，增长218%。主要原因是：外贸人员办公费增加3.72万元。

十三、关于政府采购预算支出情况说明

绥滨县商务局2021年没有政府采购预算。

十四、关于国有资产占有使用情况说明

截止2021年初，绥滨县商务局没有国有资产占用，没有办公用房、业务用房，没有车辆。

十五、关于行政事业性项目和专项资金绩效目标的说明

根据规定，2021年绥滨县商务局实行绩效管理的项目0个，涉及预算金额0万元。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指行政单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、财政专户资金：指事业单位按照省物价部门和财政部门批准的收费许可证收取的缴入财政专户的行政事业性收费。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

四、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入：指除“财政拨款收入”、“财政专户资金”、“事业收入”、“事业单位经营收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“用事业基金弥补收支差额”等以外的各项收入。

六、支出功能分类：按照政府的各项职能活动将支出进行分类；支出经济分类：按照政府各项支出的具体用途将支出进行分类。

七、一般公共服务（类）财政事务（款）：反映财政事务方面的支出。

（一）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

（二）一般行政管理事务（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

（三）预算改革业务（项）：反映财政部门用于预算改革方面的支出。

（四）财政国库业务（项）：反映财政部门用于财政国库集中收付业务方面的支出。

（五）信息化建设（项）：反映财政部门用于“金财工程”等信息化建设方面的支出。

（六）事业运行（项）：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

（七）其他财政事务支出（项）：反映除上述项目以外其他财政事务方面的支出。

八、教育支出（类）进修及培训（款）培训支出（项）：
反映各部门安排的用于培训的支出。

九、社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）
未归口管理的行政单位离退休（项）：反映未实行归口管理的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休支出。

十、医疗卫生（类）医疗保障（款）：指用于职工医疗保障方面的支出。

（一）行政单位医疗（项）：反映财政部门集中安排的行政单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

（二）事业单位医疗（项）：反映财政部门集中安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇人员的医疗经费。

（三）公务员医疗补助（项）：反映财政部门集中安排的公务员医疗补助经费。

十一、农林水支出（类）：农业综合开发（款）：反映用于农业综合开发方面的支出。

（一）机构运行（项）：反映农业综合开发部门的基本支出。

（二）其他农业综合开发支出（项）：反映农业综合开发部门的其他支出。

十二、住房保障支出（类）住房改革支出（款）：反映行政事业单位用财政拨款资金和其他资金等安排的住房改革支出。

（一）住房公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

（二）提租补贴（项）：反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴。

（三）购房补贴（项）：反映按房改政策规定，行政事业单位向符合条件职工（含离退休人员）、军队（含武警）向转役复员离退休人员发放的用于购买住房的补贴。

十三、工资福利支出（类）：反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十四、按定额管理的商品服务支出（类）：反映单位购买商品和服务的支出（不包括用于购置固定资产的支出）。

十五、离退休公用支出（类）：按照政策规定标准发给离退休人员的特别补助费和活动费。

十六、职工体检费支出（类）：反映单位支付的职工体检费。

十七、对个人和家庭补助支出（类）：反映政府用于对个人和家庭的补助支出。

十八、基本支出：反映为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十九、项目支出：反映行政单位为完成特定的工作任务或事业发展目标，在基本的预算支出以外，财政预算专款安排的支出。

二十、一般公共预算“三公”经费：是指用一般公共预算安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。

（一）因公出国（境）费：反映公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。

（二）公务接待费：反映按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（三）公务用车购置及运行费：反映公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

二十一、预算绩效管理：是以财政支出结果为导向，将绩效管理理念和方法贯穿于预算编制、执行、监督和信息公开全过程，并实现“预算编制有目标、预算执行有监

控、预算完成有评价、评价结果有反馈、反馈结果有应用”的预算管理模式，是政府绩效管理的重要组成部分。

二十二、绩效目标：是预算绩效管理对象计划在一定期限内达到的产出和效果，包括产出指标、效益指标和服务对象满意度指标，是绩效执行监控、绩效自我评价和再评价等预算绩效管理工作的前提和基础。

第五部分预算批复

绥滨县财政局文件

绥财发〔2021〕1号

关于2021年部门预算的批复

绥滨县商务局：

根据《中华人民共和国预算法》第五章第四十三条和《省财政厅关于做好2021年预算编制工作的通知》精神，经对你单位所报送2021年预算建议数进行认真审核，并结合你单位基本职能和承担专项任务的支出需要下达控制数，综合平衡后编制2021年部门预算。经绥滨县第十二届人民代表大会第五次会议批准，现对你单位2021年部门预算予以批复984,240.00元，列入201类13款01项支出科目。

附件：2021年各部门预算批复表



第六部分绩效

部门整体支出预算绩效目标申报表

填报单位：（盖章） 绥滨县商务局

部门名称	绥滨县商务局	评价年度	2021年
部门预算支出	98.42万元	部门决算支出	万元
部门负责人	徐福林	联系电话	15145867636
部门财务负责人	李阳	联系电话	18345622488
部门职能概述	1. 贯彻落实国家有关内外贸易、利用外资及国际经济合作的发展战略、方针、政策；研究流通体制改革和现代流通方式的发展趋势并提出建议。 2. 推进流通企业结构调整，指导流通企业改革，提出促进商贸中小企业发展的政策建议，推动流通标准化和连锁经营、物流配送、电子商务等现代流通方式的发展。 3. 拟订全县内贸发展规划，推动城乡市场发展，指导全县大宗产品批发市场规划和城镇商业网点规划及商业体系建设工作；推进农村市场体系建设，组织实施农村现代流通网络工程。 4. 加强商务综合执法，按有关规定对成品油、煤炭等主要生产生活用品、拍卖、典当、二手车交易、报废汽车回收拆解等行业进行监督管理。 5. 贯彻实施国家进出口商品、加工贸易管理办法和进出口管理商品、技术目录；负责对外贸易和经济合作的协调工作。 6. 拟订全县外贸发展规划，牵头组织参加国际和地区性经贸活动。 7. 负责全县口岸综合协调、运行管理和发展建设等相关工作。 8. 负责全县招商引资工作，指导和协调全县招商项目建设、抓好政策拟订、办理各种手续及牵线搭桥、综合协调工作；承担招商项目收集、筛选、整理，协助项目单位做好项目论证、立项、融资等；服务于招商项目建设和招商引资工作全过程。 9. 承办县政府交办的其他事项。		

绩效评价指标

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标内容	评价标准	指标全年预计（实际）完成情况	部门评价得分
预算执行70分	经费控制40分	1.三公经费控制率	5	部门本年度三公经费（公务接待、公务用车、因公出国）实际支出	三公经费控制率≤99%，得5分，否则扣2分	三公经费控制率≤99%	
		2.政府采购执行率	0				
		3.公用经费控制率	15	部门本年度实际支出的公用经费与预算数的比率	公用经费控制率≤100%，得15分，否则扣2分	公用经费控制率≤100%	
		4.预算执行率	20	实际支出资金与实际到位资金的比率	预算执行率≥98%，得20分，否则扣2分	预算执行率≥98%	
	资金管理30分	1.资金到位率	15	实际到位资金与计划投入资金的比率	资金到位率≥98%，得15分，否则扣2分	资金到位率≥98%	
		2.财务管理	15	管理制度健全，管理到位，会计核算规范	制度健全6分，严格执行制度5分，会计核算规范4分	财务管理制度健全，严格执行制度，会计核算规范	
		3.整改落实	0				
	事业效果30分	1.经济效益	0				
		2.社会效益	15	服务内贸、外贸，促进县内企业良性发展，招商引资	出口率、招商引资额≥90%，得15分，否则扣2分	全国鲜活县内经济	
		3.服务对象满意度	15	群众满意率≥90%	群众满意率≥90%，得5分，否则扣2分	群众满意率≥90%	
合计		100					

预算部门意见：

徐福林印

（盖章） 年 月 日

财政主管科室批复意见：

（盖章） 2021年 月 日

注：1、纳入部门整体支出预算绩效管理的预算部门，将本表一式5份及电子版，随所属各预算单位的部门整体支出绩效目标表上报给财政主管科室审核批复。

2、本表既用于部门整体支出编制预算时申报绩效目标，也用于年终绩效评价。