

绥滨县人力资源和社会 保障局

2021年部门预算

目 录

第一部分 绥滨县人力资源和社会保障局概况

- 一、部门职责
- 二、部门机构设置
- 三、部门人员构成

第二部分 绥滨县人力资源和社会保障局2021年部门预算报表

- 一、部门收支总体情况表
- 二、部门收入总体情况表
- 三、部门支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表（功能科目）
- 六、一般公共预算基本支出情况表（部门经济科目）
- 七、一般公共预算支出情况表（政府经济科目）
- 八、政府性基金预算支出情况表（功能科目）
- 九、政府性基金预算支出情况表（部门经济科目）
- 十、政府性基金预算支出情况表（政府经济科目）
- 十一、一般公共预算“三公”经费支出情况表。
- 十二、政府采购预算表

第三部分 绥滨县人力资源和社会保障局2021年部门 预算情况说明

第四部分 名词解释

第五部分 预算批复

第六部分 绩效表

第一部分 绥滨县人力资源和社会保障局概况

一、 部门职责

（一）贯彻执行国家、省、市有关人力资源和社会保障方面的方针政策和法律法规，拟订全县人力资源和社会保障事业发展规划、政策，起草人力资源和社会保障的规范性文件，并组织实施和监督检查其执行情况。对全县人力资源和社会保障工作进行综合管理、监督指导、协调服务。

（二）拟订并组织实施全县人力资源市场发展规划和人力资源流动的规范性文件，建立全县统一规范的人力资源市场，促进人力资源的科学开发、合理流动、有效配置。

（三）负责促进就业工作，拟订和组织落实统筹城乡的就业发展规划和规范性文件，完善公共就业服务体系；拟订和组织落实就业援助制度，执行职业资格证书制度和相关政策，统筹建立面向城乡劳动者的职业培训制度；牵头拟订高校毕业生就业的规范性文件，做好高校毕业生的就业指导工作；会同有关部门拟订并落实高技能人才、农村实用人才培养和激励的规范性文件。

（四）统筹建立覆盖城乡的社会保障体系。拟订并组织实施城乡社会养老保险及其补充保险的规范性文件；拟订并组织实施

医疗、生育、工伤、失业保险的发展规划、标准及规范性文件；会同有关部门拟订社会保险及其补充保险基金管理和监督办法并组织实施；编制全县社会保险基金预决算草案。

（五）负责全县就业、失业、社会保险基金预测预警和信息引导，拟订应对预案，实施预防、调节和控制，保持就业形势稳定和社会保险基金总体收支平衡。

（六）会同有关部门拟订机关、事业单位人员工资收入分配办法并组织实施，拟订国有企业经营者收入分配政策，建立机关企事业单位人员工资正常增长和支付保障机制；配合相关部门审核纳入县级财政统一发放工资范围的同级党政机关、事业单位人员的工资、奖金、津补贴标准和离退休费；拟订机关企事业单位人员福利和离退休的规范性文件并组织实施。

（七）会同有关部门指导事业单位人事制度改革；拟订事业单位人员和机关工勤人员管理政策；参与人才管理工作；综合管理全县专业技术人员和专业技术队伍建设工作；综合管理全县专业技术人员和机关事业单位工勤人员的培训和继续教育工作；牵头推进深化职称制度改革，归口管理专业技术人员的职称工作；负责高层次专业技术人才选拔、培养和引进工作；拟订全县专业技术骨干人才出国（境）和国外机构在我县招聘专业技术骨干人才的管理政策，并组织实施。

（八）贯彻执行国家、省、市关于引进国外、港澳台人才智力和出国（境）培训工作的方针、政策和法律法规；拟订我县引进海外人才智力和出国（境）培训的政策措施、管理办法和发展规划，并组织实施；管理全县引进国（境）外智力工作和来衡山工作的外国专家与港澳台专家；指导协调有关人力资源方面的国际交流与合作。

（九）会同有关部门拟订和落实全县军队转业干部安置的规范性文件及安置计划；负责军队转业干部教育培训工作；组织落实部分企业军队转业干部解困的政策，配合有关部门做好维稳工作；负责自主择业军队转业干部管理服务工作的。

（十）负责全县行政机关公务员和参照公务员法管理工作人员的综合管理；拟订并组织实施有关人员调配政策和特殊人员安置政策；会同有关部门拟订并实施政府奖励制度。

（十一）会同有关部门拟订农民工工作的规范性文件，推动农民工相关政策的落实；协调解决有关农民工工作的重点难点问题，维护农民工合法权益。

（十二）统筹实施劳动、人事争议调解仲裁制度；负责落实劳动关系政策，完善劳动关系协调机制；监督落实消除非法使用童工政策和女工、未成年工的特殊劳动保护政策；组织实施劳动监察，协调劳动者维权工作，依法查处重大案件。

(十三) 承办县人民政府交办的其他事项。

二、部门机构设置

绥滨县人力资源和社会保障局预算是包括绥滨县人力资源和社会保障局本部以及下属4家预算单位的综合收支计划。本部门中，行政单位1家，参公事业单位2家，事业单位2家,具体情况如下：

序号	单位名称	单位性质
1	绥滨县人力资源和社会保障局	机关
2	绥滨县劳动保障监察局	参公
3	绥滨县劳动人事仲裁院	参公
4	绥滨县信息中心	事业
5	绥滨县引进人才服务中心	事业

三、部门人员构成

绥滨县人力资源和社会保障局总编制人数42人，在职实有人数37人，其中：行政编制15人、参公编制12人，事业编制10人；退休人员21人，离休人员1人。

第二部分 绥滨县人力资源和社会保障局2021年

部门预算公开报表

表1：部门收支总体情况表

附表1：

部门预算收支总表

单位：绥滨县人力资源和社会保障局

单位：万元

收 入		支 出			
项目	预算数	功能科目	预算数	支出类别	预算数
一、一般公共预算	465.33	一、一般公共服务支出		一、工资福利支出	398.29
二、国有资本经营收入		二、外交支出		二、按定额管理的商品服务支出	24.95
三、财政专户资金		三、国防支出		三、对个人和家庭的补助支出	42.09
四、政府性基金		四、公共安全支出		四、其他各类人员补助支出	
五、上级补助收入		五、教育支出		五、按项目管理的商品和服务支出	
六、事业收入（不含财政专户资金）		六、科学技术支出		六、债务利息及费用支出	
七、事业单位经营收入		七、文化旅游体育与传媒支出		七、债务还本支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	465.33	八、资本性支出（基本建设）	
九、其他收入		九、社会保险基金支出		九、资本性支出	
		十、卫生健康支出		十、对企业补助（基本建设）	
		十一、节能环保支出		十一、对企业补助	
		十二、城乡社区支出		十二、对社会保障基金补助	
		十三、农林水支出		十三、上缴上级支出	
		十四、交通运输支出		十四、事业单位经营支出	
		十五、资源勘探信息等支出		十五、对附属单位补助支出	
		十六、商业服务业等支出		十六、其他支出	
		十七、金融支出			
		十八、援助其他地区支出			
		十九、自然资源海洋气象等支出			
		二十、住房保障支出			
		二十一、粮油物资储备支出			
		二十二、灾害防治及应急管理支出			
		二十三、国有资本经营预算支出			
		二十四、预备费			
		二十五、其他支出			
		二十六、转移性支出			
		二十七、债务还本支出			
		二十八、债务付息支出			
		二十九、债务发行费用支出			
		三十、抗疫国债安排的支出			
收 入 总 计	465.33	支 出 总 计	465.33	支 出 总 计	465.33

表2：部门收入总体情况表

附表2:

部门收入总表								
单位:绥滨县人力资源和社会保障局				单位:万元				
科目编码	科目名称	合计	一般公共预算	国有资本经营收入	财政专户资金	政府性基金	事业单位经营收入	其他自有资金
**	**	1	2	3	4	5	6	7
	合计	465.33	465.33					
	社会保障和就业支出	465.33	465.33					
	人力资源和社会保障管理事务	465.33	465.33					
2080101	行政运行（人力资源和社会保障管理事务）	465.33	465.33					

表3：部门支出总体情况

附表3:

部门支出总表				
单位:绥滨县人力资源和社会保障局			单位:万元	
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
**	**	1	2	3
	合计	465.33	465.33	
	社会保障和就业支出	465.33	465.33	
	人力资源和社会保障管理事务	465.33	465.33	
2080101	行政运行（人力资源和社会保障管理事务）	465.33	465.33	

表4：财政拨款收支总体情况

附表4:

财政拨款收支总表

单位：绥滨县人力资源和社会保障局

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	功能科目	预算数
一、经费拨款	465.33	一、一般公共服务支出	
二、行政性收费		二、外交支出	
三、专项收入		三、国防支出	
四、国有资源（资产）有偿使用收入		四、公共安全支出	
五、其他非税收入		五、教育支出	
六、政府住房基金收入		六、科学技术支出	
七、国有资本经营收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、政府性基金		八、社会保障和就业支出	465.33
		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、国有资本经营预算支出	
		二十四、预备费	
		二十五、其他支出	
		二十六、转移性支出	
		二十七、债务还本支出	
		二十八、债务付息支出	
		二十九、债务发行费用支出	
		三十、抗疫国债安排的支出	
收 入 总 计	465.33	支 出 总 计	465.33

表5：一般公共预算支出情况表（功能科目）

附表5:

一般公共预算功能分类支出表

单位:绥滨县人力资源和社会保障局

单位:万元

科目编码	科目名称	预算数
**	**	1
	合计	465.33
	208	465.33
	20801	465.33
2080101	行政运行(人力资源和社会保障管理事务)	465.33

表6: 一般公共预算基本支出情况表(部门经济科目)

附表6:

部门一般公共预算经济分类支出表

单位:绥滨县人力资源和社会保障局

单位:万元

类级科目	款级科目	预算数
**	**	1
合 计		465.33
工资福利支出	基本工资	168.99
	津贴补贴	127.30
	奖金	19.50
	伙食补助费	
	绩效工资	
	机关事业单位基本养老保险缴费	29.79
	职业年金缴费	
	职工基本医疗保险缴费	24.06
	公务员医疗补助缴费	
	其他社会保障缴费	0.46
	住房公积金	23.39
	医疗费	
	其他工资福利支出	4.80

按定额管理的商品和服务支出	办公费	5.30
	印刷费	
	咨询费	
	手续费	
	水费	
	电费	
	邮电费	
	取暖费	13.63
	物业管理费	
	差旅费	3.30
	因公出国(境)费用	
	维修(护)费	
	租赁费	
	会议费	
	培训费	
	公务接待费	0.22
	专用材料费	
	被装购置费	
	专用燃料费	
	劳务费	
	委托业务费	
	工会经费	
	福利费	
	公务用车运行维护费	2.50
	其他交通费用	
	税金及附加费用	
其他商品和服务支出		
对个人和家庭的补助支出	离休费	9.46
	退休费	32.30
	退职(役)费	
	抚恤金	
	生活补助	
	救济费	
	医疗费补助	
	助学金	
	奖励金	
	个人农业生产补贴	
	其他对个人和家庭的补助	0.33
项目支出	--	

表7：一般公共预算

附表7:

政府一般公共预算经济分类支出表

单位：绥滨县人力资源和社会保障局

单位：万元

类级科目	款级科目	预算数
**	**	1
	合 计	465.33
机关工资福利支出	工资奖金津补贴	315.78
	社会保障缴费	54.32
	住房公积金	23.39
	其他工资福利支出	4.80
机关商品和服务支出	办公经费	22.23
	会议费	
	培训费	
	专用材料购置费	
	委托业务费	
	公务接待费	0.22
	因公出国（境）费用	
	公务用车运行维护费	2.50
	维修（护）费	
	其他商品和服务支出	
机关资本性支出（一）	房屋建筑物构建	
	基础设置建设	
	公务用车购置	
	土地征迁补偿和安置支出	
	设备购置	
	大型修缮	
	其他资本性支出	
机关资本性支出（二）	房屋建筑物构建	
	基础设置建设	
	公务用车购置	
	设备购置	
	大型修缮	
	其他资本性支出	

对事业单位经常性补助	工资福利支出	
	商品和服务支出	
	其他对事业单位补助	
对事业单位资本性补助	资本性支出（一）	
	资本性支出（二）	
对企业补助	费用补贴	
	利息补贴	
	其他对企业补助	
对企业资本性支出	对企业资本性支出（一）	
	对企业资本性支出（二）	
对个人和家庭的补助	社会福利和救助	
	助学金	
	生产补贴	
	离退休费	41.76
	其他对个人和家庭的补助	0.33
对社会保障基金补助	对社会保险基金补助	
	补充全国社会保障基金	
	对机关事业单位职业年金的补助	
债务利息及费用支出	国内债务付息	
	国外债务付息	
	国内债务发行费用	
	国外债务发行费用	
债务还本支出	国内债务还本	
	国外债务还本	
转移性支出	上下级政府间转移性支出	
	援助其他地区支出	
	债务转贷	
	调出资金	
预备费及预留	预备费	
	预留	
其他支出	赠与	
	国家赔偿费用支出	
	对民间非盈利组织和群众性自治组织补	
	其他支出	

表8：政府性基金预算支出情况表（功能科目）

附表8：

政府性基金预算功能分类支出表

单位：绥滨县人力资源和社会保障局

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
**	**	1

本部门没有政府性基金预算支出，故本表无数据。

表9：政府性基金预算支出情况表（部门经济科目）

附表9：

部门政府性基金经济分类支出表

单位：绥滨县人力资源和社会保障局

单位：万元

类级科目	款级科目	预算数
**	**	1
合 计		
工资福利支出	基本工资	
	津贴补贴	
	奖金	
	伙食补助费	
	绩效工资	
	机关事业单位基本养老保险缴费	
	职业年金缴费	
	职工基本医疗保险缴费	
	公务员医疗补助缴费	
	其他社会保障缴费	
	住房公积金	
	医疗费	
	其他工资福利支出	
按定额管理的商品和服务支出	办公费	
	印刷费	
	咨询费	
	手续费	
	水费	
	电费	
	邮电费	
	取暖费	
	物业管理费	
	差旅费	
	因公出国（境）费用	
	维修（护）费	
	租赁费	
	会议费	
	培训费	
	公务接待费	
	专用材料费	
	被装购置费	
	专用燃料费	
	劳务费	
	委托业务费	
	工会经费	
	福利费	
	公务用车运行维护费	

	其他交通费用		
	税金及附加费用		
	其他商品和服务支出		
对个人和家庭的补助支出	离休费		
	退休费		
	退职(役)费		
	抚恤金		
	生活补助		
	救济费		
	医疗费补助		
	助学金		
	奖励金		
	个人农业生产补贴		
	其他对个人和家庭的补助		
	项目支出	--	

本部门没有政府性基金预算支出，故本表无数据。

表10：政府性基金预算支出情况表（政府经济科目）

附表10:

政府性基金政府经济分类支出表

单位:绥滨县人力资源和社会保障局

单位:万元

类级科目 **	款级科目 **	预算数 1
合 计		
机关工资福利支出	工资奖金津补贴	
	社会保障缴费	
	住房公积金	
	其他工资福利支出	
机关商品和服务支出	办公经费	
	会议费	
	培训费	
	专用材料购置费	
	委托业务费	
	公务接待费	
	因公出国(境)费用	
	公务用车运行维护费	
	维修(护)费	
	其他商品和服务支出	
	机关资本性支出(一)	房屋建筑物构建
基础设置建设		
公务用车购置		
土地征迁补偿和安置支出		
设备购置		
大型修缮		
其他资本性支出		
机关资本性支出(二)	房屋建筑物构建	
	基础设置建设	
	公务用车购置	
	设备购置	
	其他资本性支出	
对事业单位经常性补助	工资福利支出	
	商品和服务支出	
	其他对事业单位补助	
对事业单位资本性补助	资本性支出(一)	
	资本性支出(二)	
对企业补助	费用补贴	
	利息补贴	
	其他对企业补助	
对企业资本性支出	对企业资本性支出(一)	
	对企业资本性支出(二)	

对个人和家庭的补助	社会福利和救助	
	助学金	
	生产补贴	
	离退休费	
	其他对个人和家庭的补助	
对社会保障基金补助	对社会保险基金补助	
	补充全国社会保障基金	
	对机关事业单位职业年金的补助	
债务利息及费用支出	国内债务付息	
	国外债务付息	
	国内债务发行费用	
	国外债务发行费用	
债务还本支出	国内债务还本	
	国外债务还本	
转移性支出	上下级政府间转移性支出	
	援助其他地区支出	
	债务转贷	
	调出资金	
预备费及预留	预备费	
	预留	
其他支出	赠与	
	国家赔偿费用支出	
	对民间非盈利组织和群众性自治组织补贴	
	其他支出	

本部门没有政府性基金预算支出，故本表无数据。

表11：一般公共预算“三公”经费支出表

附表11:

一般公共预算“三公”经费支出表

单位：绥滨县人力资源和社会保障局

单位：万元

	预算安排数	备注
合 计	2.72	
因公出国（境）经费		
公务接待费	0.22	
公务用车购置及运行维护费	2.50	
其中：公务用车运行维护费	2.50	
公务用车购置		

表12：政府采购预算表

政府采购预算表																				
绥滨县人力资源和社会保障局																				
排序序号	当前年度	采购项目	经济科目	采购目录	单价 (元)	采购 数量	资金来源											相关项目基本信息		
							总计	一般公共预算				财政 专户 资金	政府 性基 金	国有 资本 经营 收入	事业单 位经 营收 入	其他自 有资 金	项目类 别	功能科 目	项目 名称	项目简 介
经费 拨款	纳入 预算 管理 的行 业性 收费	专 项 收 入	国 有 资 源 (资 产) 使 用 收 入	其 他 非 税 收 入	政 府 住 房 基 金 收 入															

本部门没有政府采购预算支出，故本表无数据。

第二部分 绥滨县人力资源和社会保障局2021年 部门预算情况说明

一、关于部门收支总体情况表的说明

绥滨县人力资源和社会保障局2021年收支总预算 465.33万元，比上年预算数增加101.42万元。收入包括：一般公共预算收入465.33万；支出包括：社会保障和就业支出417.42万元、医疗卫生与计划生育支出24.52万元、住房保障支出23.39万元。减少的主要原因是职工人员减少。按照综合预算的原则，绥滨县人力

资源和社会保障局所有收入和支出均纳入部门预算管理。

二、关于部门收入总体情况表的说明

绥滨县人力资源和社会保障局2021年收入预算 465.33万元，其中：一般公共预算收入 465.33万元，占100%。

三、关于部门支出总体情况表的说明

绥滨县人力资源和社会保障局2021年支出预算 465.33万元，其中：基本支出 465.33万元，占100%。

四、关于财政拨款收支总体情况表的说明

绥滨县人力资源和社会保障局2021年财政拨款收支总预算 465.33万元。收入包括：一般公共预算收入 465.33万元。支出包括：社会保障和就业支出417.42万元、医疗卫生与计划生育支出 24.52万元、住房保障支出23.39万元。

五、关于一般公共预算支出情况表（功能科目）的说明

绥滨县人力资源和社会保障局2021年一般公共预算支出 465.33万元，比上年预算数增加101.42万元，具体为：

1. 一般公共服务（类）财政事务（款）预算数为465.33万元，比上年增加101.42万元，主要为财政国库业务（项）及事业

运行（财政事务）（项）增加，具体原因为：人员调资，经费等增加。

2. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）预算数为41.76万元，比去年增加2.3万元，主要为未归口管理的行政单位离退休（项）大幅度增加 3 项支出： 机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）、机关事业单位职业年金缴费支出（项）、其他行政事业单位离退休支出（项），具体原因为：离退休人员正式纳入社保管理。

3. 医疗卫生与计划生育支出（类）行政事业单位医疗（款）预算数为24.52万元，比上年增加7.08万元，主要为行政单位医疗（项）、事业单位医疗（项）及公务员医疗补助（项）的增加，具体原因为：每年固定调增医疗保险数。

4. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）预算数为23.39万元，比上年增加5.73万元，主要为提租补贴（项）合并至机关运行经费。

六、关于一般公共预算基本支出情况表（部门经济科目）的说明

绥滨县人力资源和社会保障局2021年一般公共预算基本支出465.33万元，其中：

1、工资福利支出398.29万元，主要包括：基本工资168.99万元、津贴补贴127.30万元、年终一次性奖金19.50万元、基本养老保险29.79万元、基本医疗保险24.06万元、其他社会保障缴费0.46万元、住房公积金23.39万元、其他工资福利支出4.8万元。

2、按定额管理的商品服务支出24.95万元，主要包括：办公费5.3万元、差旅费3.3万元、公务接待费0.22万元、公务用车运行维护费2.5万元、取暖费13.63万元。

3、对个人和家庭补助支出42.09万元，主要包括：离休费支出9.46万元、退休费支出32.30万元、其他对个人和家庭的补助支出0.33万元。

七、关于一般公共预算支出情况表（政府经济科目）的说明

绥滨县人力资源和社会保障局2021年一般公共预算支出

465.33万元，其中：

1、机关工资福利支出398.29万元，主要包括：工资津补贴320.58万元、社会保障缴费54.32万元、住房公积金23.39万元；

2、机关商品服务支出24.95万元，主要包括：办公经费5.3万元、差旅费3.3万元、公务接待费0.22万元、公务用车运行维护费2.5万元、取暖费13.63万元；

3、对个人和家庭的补助42.09万元，主要包括：离退休费41.76万元、其他对个人和家庭补助0.33万元。

八、关于政府性基金预算支出情况表（功能科目）的说明

绥滨县人力资源和社会保障局没有使用政府性基金预算拨款安排支出。

九、关于政府性基金预算支出情况表（部门经济科目）的说明

绥滨县人力资源和社会保障局没有使用政府性基金预算拨款安排支出。

十、关于政府性基金预算支出情况表（政府经济科目）的说明

绥滨县人力资源和社会保障局没有使用政府性基金预算拨款安排支出。

十一、关于一般公共预算“三公”经费支出表的说明

绥滨县人力资源和社会保障局2021年“三公”经费预算数为2.72万元，其中：无因公出国（境）费，公务用车运行费用2.5万元，无公务用车购置费用，公务接待费0.22万元，比上年预算数增加0.06万元。公务用车运行维护费2021年预算数为2.5万元，比上年减少0万元，下降0，主要原因是继续严格公务用车使用，降

低运行维护经费。公务接待费2021年预算数为0.22万元，比上年增加0.06万元，下降0，主要原因是继续严格执行公务接待管理规定，压缩公务接待经费，但人员增加。无因公出国（境）经费2021年预算数，与上年持平。

十二、机关运行经费安排情况说明

机关运行经费是一般公共预算财政拨款安排的日常公用经费，主要包括办公费、印刷费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。2021年本部门机关运行经费预算安排24.95万元，比上年增加16.3万元，增长188.44%。主要原因是：人员提职导致办公费用、其他交通费用等增加。

十三、关于政府采购预算支出情况说明

绥滨县人力资源和社会保障局2021年无政府采购预算支出。

十四、关于国有资产占有使用情况说明

截止2021年初，绥滨县人力资源和社会保障局共有房屋225平方米，其中：办公用房200平方米，业务用房25平方米。共有车辆

1台，其中：执法执勤车辆一台。

十五、关于行政事业性项目和专项资金绩效目标的说明

2021年绥滨县人力资源和社会保障局无实行绩效目标管理的项目。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指行政单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、财政专户资金：指事业单位按照省物价部门和财政部门批准的收费许可证收取的缴入财政专户的行政事业性收费。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

四、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入：指除“财政拨款收入”、“财政专户资金”、“事业收入”、“事业单位经营收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“用事业基金弥补收支差额”等以外的各项收入。

六、支出功能分类：按照政府的各项职能活动将支出进行分类；支出经济分类：按照政府各项支出的具体用途将支出进行分类。

七、一般公共服务（类）财政事务（款）：反映财政事务方面的支出。

（一）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

（二）一般行政管理事务（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

（三）预算改革业务（项）：反映财政部门用于预算改革方面的支出。

（四）财政国库业务（项）：反映财政部门用于财政国库集中收付业务方面的支出。

（五）信息化建设（项）：反映财政部门用于“金财工程”等信息化建设方面的支出。

（六）事业运行（项）：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

（七）其他财政事务支出（项）：反映除上述项目以外其

他 财政事务方面的支出。

八、教育支出（类）进修及培训（款）培训支出（项）：
反映各部门安排的用于培训的支出。

九、社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）未
归口管理的行政单位离退休（项）：反映未实行归口管理的行
政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休支
出。

十、医疗卫生（类）医疗保障（款）：指用于职工医疗保
障方面的支出。

（一）行政单位医疗（项）：反映财政部门集中安排的行
政 单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位
的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇
人员的医疗经费。

（二）事业单位医疗（项）：反映财政部门集中安排的事
业 单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位
的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇人员的医疗经
费。

（三）公务员医疗补助（项）：反映财政部门集中安排的
公 务员医疗补助经费。

十一、农林水支出（类）：农业综合开发（款）：反映用

于农业综合开发方面的支出。

（一）机构运行（项）：反映农业综合开发部门的基本支出。

（二）其他农业综合开发支出（项）：反映农业综合开发部门的其他支出。

十二、住房保障支出（类）住房改革支出（款）：反映行政事业单位用财政拨款资金和其他资金等安排的住房改革支出。

（一）住房公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

（二）提租补贴（项）：反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴。

（三）购房补贴（项）：反映按房改政策规定，行政事业单位向符合条件职工（含离退休人员）、军队（含武警）向转役复员 离退休人员发放的用于购买住房的补贴。

十三、工资福利支出（类）：反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十四、按定额管理的商品服务支出（类）：反映单位购买

商品和服务的支出（不包括用于购置固定资产的支出）。

十五、离退休公用支出（类）：按照政策规定标准发给离退休人员的特别补助费和活动费。

十六、职工体检费支出（类）：反映单位支付的职工体检费。

十七、对个人和家庭补助支出（类）：反映政府用于对个人和家庭的补助支出。

十八、基本支出：反映为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十九、项目支出：反映行政单位为完成特定的工作任务或事业发展目标，在基本的预算支出以外，财政预算专款安排的支出。

二十、一般公共预算“三公”经费：是指用一般公共预算安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。

（一）因公出国（境）费：反映公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。

（二）公务接待费：反映按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（三）公务用车购置及运行费：反映公务用车购置费及租

用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

二十一、预算绩效管理：是以财政支出结果为导向，将绩效管理理念和方法贯穿于预算编制、执行、监督和信息公开全过程，并实现“预算编制有目标、预算执行有监控、预算完成有评价、评价结果有反馈、反馈结果有应用”的预算管理模式，是政府绩效管理的重要组成部分。

二十二、绩效目标：是预算绩效管理对象计划在一定期限内达到的产出和效果，包括产出指标、效益指标和服务对象满意度指标，是绩效执行监控、绩效自我评价和再评价等预算绩效管理工作的前提和基础。

第五部分 预算批复

绥滨县财政局文件

绥财发〔2021〕1号

关于 2021 年部门预算的批复

绥滨县人力资源和社会保障局：

根据《中华人民共和国预算法》第五章第四十三条和《省财政厅关于做好 2021 年预算编制工作的通知》精神，经对你单位所报送 2021 年预算建议数进行认真审核，并结合你单位基本职能和承担专项任务的支出需要下达控制数，综合平衡后编制 2021 年部门预算。经绥滨县第十二届人民代表大会第五次会议批准，现对你单位 2021 年部门预算予以批复 4,653,310 元，列入 201 类 32 款 01 项支出科目。

附件：2021 年各部门预算批复表



第六部分 绩效

1、部门预算整体支出绩效自评表

绩效附件2:



部门整体支出绩效目标申报及绩效评价表

填报单位: 绥滨县人力资源和社会保障局 (盖章)

部门名称	绥滨县人力资源和社会保障局		评价年度	2021年				
部门预算支出	464.33万元		部门决算支出					
部门负责人	孙增宽		联系电话	13946707117				
部门财务负责人	徐博超		联系电话	18944688877				
部门职能概述	贯彻执行国家、省、市有关人力资源和社会保障方面的方针政策和法律法规, 拟订全县人力资源和社会保障事业发展规划, 政策, 起草人力资源和社会保障的规范性文件, 并组织实施和监督检查其执行情况, 对全县人力资源和社会保障工作进行综合管理、监督检查、指导、咨询服务。							
绩效评价指标								
一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标内容	评价标准	指标全年预计(实际)完成情况	部门评价得分	财政评价得分
预算执行70分	经费控制40分	1. 三公经费控制率	10	部门本年度三公经费(公务接待、公务用车、因公出国)实际支出数与预算数的比率	三公经费控制率 \geq 99%, 得10分, 否则扣2分	三公经费控制率 \geq 99%		
		2. 政府采购执行率	0	政府采购执行额与预算额的比率	政府采购执行率 \geq 98%, 得0分, 否则扣2分	政府采购执行率 \geq 98%		
		3. 公用经费控制率	15	部门本年度实际支出的公用经费与预算数的比率	公用经费控制率 \geq 100%, 得15分, 否则扣2分	公用经费控制率 \geq 100%		
		4. 预算执行率	15	实际支出资金与实际到位资金的比率	预算执行率 \geq 98%, 得15分, 否则扣2分	预算执行率 \geq 98%		
	资金管理30分	1. 资金到位率	10	实际到位资金与计划投入资金的比率	资金到位率 \geq 98%, 得10分, 否则扣2分	资金到位率 \geq 98%		
		2. 财务管理	10	管理制度健全, 管理到位, 会计核算规范	制度健全4分, 严格执行制度3分, 会计核算规范3分	财务管理制度健全, 严格执行制度, 会计核算规范		
		3. 整改落实	10	对各级检查部门发现的违纪问题进行整改(以检查部门出具的检查报告为准)				
	1. 经济效益	10	事业编公开招聘预计收报名费63000元	完成率为100%, 得10分	完成率为100%			

绩效附件2:

部门整体支出绩效目标申报及绩效评价表

事业效果 30分	部门 预算 效果 30分					
	2. 社会效益	15	通过就业创业政策, 深化创业培训改革, 完善覆盖全民的社会保障体系, 加强人才人事工作, 为创业发展, 提供有岗人才供给, 健全劳动关系协调机制, 全面构建和劳动关系, 提供优质公共服务, 大力提高社会保障服务能力和水平, 取得了较好的社会效益。	完成率为100%, 得15分, 否则扣2分	完成率为100%	
	3. 服务对象满意度	5	群众满意度=90%	群众满意度=90%, 得5分, 否则扣2分	群众满意度=90%	
合计		100				
预算部门意见:		同意	孙培强	(签字)	年 月 日	
财政主管科室批复意见:				(签字)	年 月 日	

注: 1. 纳入部门整体支出预算绩效管理的预算部门, 将本表一式5份及电子版, 附所属各预算单位的部门整体支出绩效目标表上报给财政主管科室审核批复。

2. 本表既用于部门整体支出编制预算时申报绩效目标, 也用于年终绩效评价。
3. 各指标分值可以根据实际情况确定, 总分值应为100分。
4. 三级指标可以根据预算部门实际情况自行设置, 本表的三级指标仅供参考。

2、项目（专项）支出绩效自评表

绥滨县人力资源和社会保障局无此项内容。

3、省级项目（专项）支出部门评价得分表

绥滨县人力资源和社会保障局无此项内容。